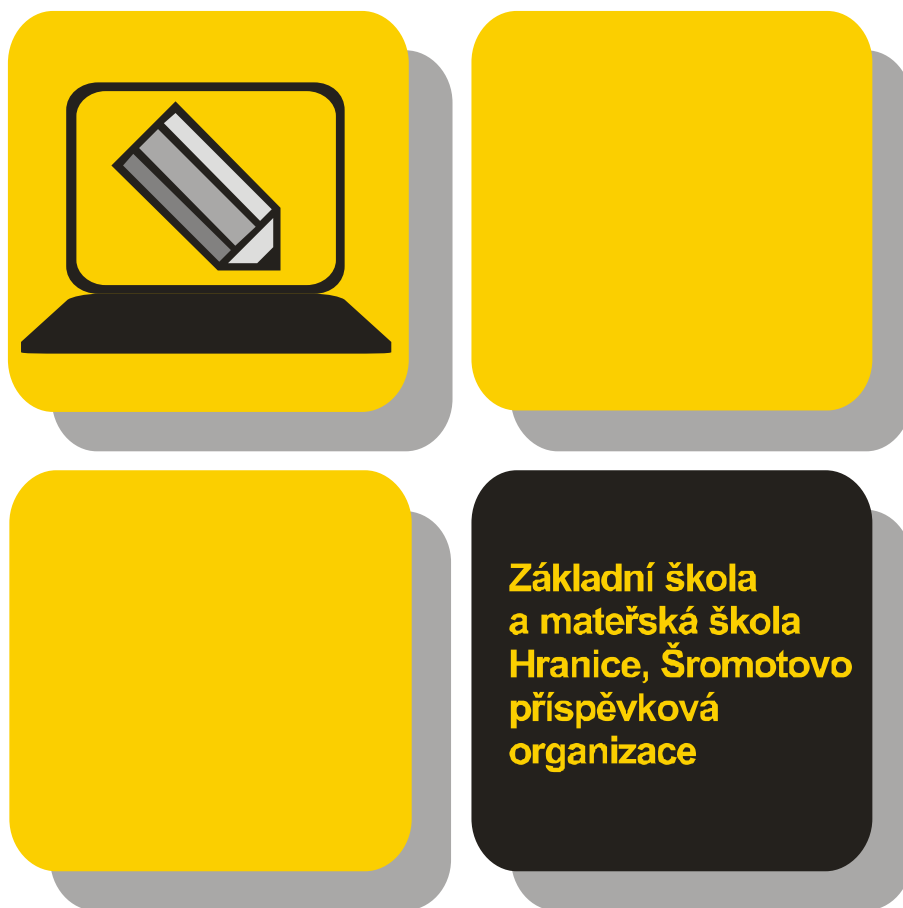


*ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA HRANICE, ŠROMOTOVO,  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE,  
ŠROMOTOVO NÁM. 177*

# *VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2018/2019*



Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 30.8.2019.

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 23.9.2019.

.....  
Keclíková Barbora  
předsedkyně školské rady

## Obsah

Obsah.....	2
Seznam tabulek .....	5
1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE.....	7
2 PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, SOUČÁSTI ŠKOLY.....	8
2.1 Charakteristika školy.....	8
2.2 Základní škola .....	10
2.2.1 Počty tříd a žáků.....	10
2.2.2 Učební plány .....	11
2.2.3 Volitelné a nepovinné předměty .....	12
2.2.4 Školní jídelna.....	13
2.2.5 Výkon státní správy.....	14
2.2.5.1 Počet vydaných rozhodnutí ředitele školy .....	14
2.2.5.2 Žádosti, ocenění a šetření stížností .....	15
3 PŘEHLED PRACOVNÍKŮ ŠKOLY .....	16
3.1 Personální obsazení.....	16
3.2 Metodická sdružení a předmětové komise .....	20
3.3 Celkový počet zaměstnanců.....	22
2.4. Nemocnost a zastupování.....	22
4 ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY.....	24
4.1 Zápis do 1. ročníku základní školy.....	24
5 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ.....	25
5.1 Výsledky vzdělávání žáků.....	25
5.1.1 Výsledky vzdělávání žáků dle jednotlivých tříd .....	25
5.1.2 Hodnocení chování žáků dle jednotlivých tříd.....	26
5.1.3 Závěry z hodnocení prospěchu a chování žáků.....	26
5.2 Účast žáků v soutěžích .....	27
5.3 Rozmísťovací řízení .....	27
6 ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ .....	29
6.1 DVPP.....	29
6.2 Vzdělávání nepedagogických pracovníků.....	30
6.3 Závěr k dalšímu vzdělávání pracovníků.....	30
7 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI NA VEŘEJNOSTI, PRIORITY ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU .....	31
7.1 Otevřenost školy, prezentace školy na veřejnosti .....	31
7.2 Škola jako vzdělávací centrum.....	31
7.3 Mediální prezentace .....	32
7.4 Přehled třídní, školní a ročníkové projektové výuky ve školním roce 2018/2019....	32
8 SPOLUPRÁCE ŠKOLY S DALŠÍMI ORGANIZACEMI .....	34
8.1 Zřizovatel - Město Hranice .....	34
8.2 Spolek rodičů a přátel školy .....	34
8.3 Školská rada .....	35
8.4 Hodnocení práce Žákovského parlamentu ve školním roce 2018/2019 .....	35
8.5 Run and help.....	37
8.6 Pomáháme školám k úspěchu .....	37
9 ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ .....	40
9.1 Sportovní aktivity.....	40
9.2 Školní úrazovost.....	40
9.3 Vyhodnocení minimálního preventivního programu .....	41

9.3.1	Vzdělávání.....	41
9.3.2	Organizace prevence .....	41
9.3.3	Aktivita v rámci nespécifické primární prevence .....	43
9.3.4	Aktivita v rámci specifické primární prevence .....	44
9.3.5	Nejzdařilejší akce primární prevence .....	44
9.3.5.1	2. ročník .....	44
9.3.5.2	4. ročník .....	45
9.3.5.3	6. ročník .....	45
9.3.5.4	8. ročník .....	45
9.3.5.5	Vybrané třídy prvního stupně .....	45
9.4	Výchovné poradenství.....	45
9.4.1	Volba povolání .....	45
9.4.2	Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami .....	45
9.4.3	Nadání žáci .....	46
9.4.4	Výchovné komise .....	46
10	DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY .....	47
10.1	Zahraněční spolupráce – Hranice /Hlohovec .....	47
10.2	Exkurze, besedy, výstavy, divadla a další vzdělávací aktivity.....	47
11	DALŠÍ SOUČÁSTI ŠKOLY .....	49
11.1	Školní družina .....	49
11.2	Mateřská škola.....	52
11.2.1	Evaluace materiálních podmínek .....	52
11.2.2	Evaluace organizačních podmínek školy .....	52
11.2.3	Evaluace personálních podmínek.....	52
11.2.4	Uplatnění výchovně vzdělávacích metod, postupů, forem práce.....	52
11.2.5	Evaluace tematického celku .....	53
11.2.6	Záznamy o rozvoji dítěte.....	53
11.2.7	Zájmové aktivity nad rámec ŠVP PV .....	53
11.2.8	Evaluace spolupráce se ZŠ a veřejností .....	55
12	ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI A O JINÝCH KONTROLÁCH .....	56
12.1	Kontrola ze strany ČŠI .....	56
12.2	Ostatní kontroly.....	56
13	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY .....	57
13.1	Příjmy a výdaje (náklady a výnosy) v roce 2018 .....	57
13.2	Rozpočet.....	58
13.2.1	Rozpočet od zřizovatele – Město Hranice.....	58
13.2.2	Rozpočet od Krajského úřadu Olomouckého kraje.....	58
13.2.3	Vedlejší hospodářská činnost .....	59
14	MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ .....	60
14.1	Úpravy a údržba školní budovy .....	60
14.2	Další dosud nerealizované opravy a modernizace vybavení.....	61
14.3	Přehled zpracovaných žádostí o finanční dotace.....	62
14.3.1	Granty.....	62
14.3.2	Projekty .....	62
14.3.3	Sponzoři .....	62
15	ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY SCHVÁLENÁ RADOU MĚSTA .....	63

16	ZÁVĚR.....	68
----	------------	----

## Seznam tabulek

Tab. č. 1: Zařízení školy .....	8
Tab. č. 2: Doplnková činnost školy .....	8
Tab. č. 3: Počty tříd a žáků ve školním roce 2018/2019 .....	10
Tab. č. 4: Učební plán I. stupně na školní rok 2018/2019 .....	11
Tab. č. 5: Učební plán II. stupně pro školní rok 2018/2019 .....	11
Tab. č. 6: Seznam volitelných předmětů .....	12
Tab. č. 7: Seznam nepovinných předmětů .....	12
Tab. č. 8: Organizace reedukace .....	12
Tab. č. 9: Seznam zájmových útvarů .....	12
Tab. č. 10: Zájmové útvary mateřské školy .....	13
Tab. č. 11: Počet vydaných přesnídávek, obědů a svačin za školní rok 2018/2019 .....	13
Tab. č. 12: Personální obsazení školy .....	16
Tab. č. 13: Vzdělání a praxe pedagogických pracovníků k 1.9.2018 .....	18
Tab. č. 14: Vzdělání a praxe nepedagogických pracovníků školy .....	19
Tab. č. 15: Členění zaměstnanců podle věku .....	20
Tab. č. 16: Metodická sdružení a předmětové komise .....	20
Tab. č. 17: Celkový počet zaměstnanců .....	22
Tab. č. 18: Zápis do 1. ročníku ZŠ .....	24
Tab. č. 19: Akce pro rodiče předškoláků .....	24
Tab. č. 20: Výsledky vzdělávání na konci 2. pololetí školního roku .....	25
Tab. č. 21: Výchovná opatření během 2. pololetí školního roku 2018/2019 .....	26
Tab. č. 22: Přehled soutěží 2018/2019 .....	27
Tab. č. 23: Umístění vycházejících žáků .....	28
Tab. č. 24: Přehled účasti pedagogů na vzdělávacích akcích ve školním roce 2018/2019 .....	29
Tab. č. 25: Další vzdělávání nepedagogických pracovníků .....	30
Tab. č. 26: Seznam akcí s dětmi pro rodiče a veřejnost .....	31
Tab. č. 27: Odborná praxe studentů .....	32
Tab. č. 28: Přehled projektů třídních, ročníkových, k průřezovým tématům, kurzů .....	33
Tab. č. 29: Přehled členů Výboru třídních důvěrníků .....	34
Tab. č. 30: Členové školské rady .....	35
Tab. č. 31: Datum a náplň jednání školské rady .....	35
Tab. č. 32: Účast na plaveckém a lyžařském výcviku 2018/2019 .....	40
Tab. č. 33: Počet úrazů .....	41
Tab. č. 34: Počet úrazů dle místa vzniku .....	41
Tab. č. 35: Přehled úrazů zaměstnanců školy .....	41
Tab. č. 36: Přehled aktivit v rámci nespecifické primární prevence .....	43
Tab. č. 37: Přehled aktivit v rámci specifické primární prevence .....	44
Tab. č. 38: Počet dětí, které absolvovaly pedagogicko-psychologické vyšetření .....	46
Tab. č. 39: Přehled exkurzí, besed, výstav ve školním roce 2018/2019 .....	47
Tab. č. 40: Přehled divadelních představení .....	48
Tab. č. 41: Rozdělení tříd do oddělení školní družiny .....	49
Tab. č. 42: Přehled kroužků realizovaných v rámci ŠD .....	50
Tab. č. 43: Nejvýznamnější realizované akce ŠD ve školním roce 2018/2019 .....	51
Tab. č. 44: Vzdělávání učitelek mateřské školy .....	52
Tab. č. 45: Příjmy a výdaje (náklady a výnosy) v roce 2018 (v tis. Kč) .....	57
Tab. č. 46: Fondy k 31.12.2018 (v tis. Kč) .....	57
Tab. č. 47: Složení rozpočtu od zřizovatele .....	58
Tab. č. 48: Složení rozpočtu od KÚ .....	58

Tab. č. 49: Vedlejší hospodářská činnost.....	59
Tab. č. 50: Granty od zřizovatele v roce 2018 .....	62

# 1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

<b>Název:</b>	Základní škola a mateřská škola Hranice, Šromotovo, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Šromotovo nám. 177, 753 01 Hranice
<b>Identifikátor zařízení: (IZO ředitelství)</b>	600 146 367
<b>IČO:</b>	14618141
<b>DIČ:</b>	CZ14618141
<b>Telefon:</b>	581 659 166
<b>Mobilní telefon:</b>	774 470 724
<b>e-mail:</b>	<a href="mailto:srom@zssromotovo.cz">srom@zssromotovo.cz</a>
<b>webové stránky:</b>	<a href="http://www.zssromotovo.cz">www.zssromotovo.cz</a> (škola), <a href="http://skolka.zssromotovo.cz">skolka.zssromotovo.cz</a> (školka)
<b>Učební plán:</b>	1. až 9. ročník ŠVP pro základní vzdělávání INFOškola
<b>Předmět činnosti:</b>	Poskytování předškolního a školního vzdělávání a výchovy včetně uskutečňování školního stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole a stravování vlastních zaměstnanců (dle zřizovací listiny)
<b>Zřizovatel:</b>	Město Hranice právní forma: obec; IČO 00301311
<b>Sídlo:</b>	Pernštejské nám. 1, 753 01 Hranice
<b>Zřizovací listina:</b>	Organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva města Hranice s účinností od 1. května 2018 (usnesení č. 704/2018 – ZM 29). Tato zřizovací listina nahrazuje v plném znění zřizovací listinu s účinností od 1.7.1991 a následně od 1.11.2009 včetně jejich změn a doplňků.
<b>Zařazení do sítě škol:</b>	1. července 1991
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace, plátce DPH
<b>Ředitel školy:</b>	Mgr. Radomír Habermann
<b>Statutární zástupce:</b>	Mgr. Radomír Habermann

## 2 PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, SOUČÁSTI ŠKOLY

Tab. č. 1: Zařízení školy

Škola sdružuje		
<i>zařízení</i>	<i>kapacita</i>	<i>IZO</i>
Mateřská škola	20 dětí	181 020 459
Základní škola	600 žáků	014 618 141
Školní družina	180 žáků	120 200 066
Školní jídelna	700 strážníků	103 132 562

Tab. č. 2: Doplnková činnost školy

Doplnková činnost
Hostinská činnost (stravování cizích strážníků)
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona: - pronájem a půjčování věcí movitých - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

### 2.1 Charakteristika školy

Součástí školy jsou mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna.

Mateřská škola má jedno oddělení s kapacitou 20 dětí. Je naplněna na svou kapacitu. Mateřská škola má k dispozici hernu, ložnici, šatnu, kabinet učitelek a sociální zařízení. Venku je k dispozici dětské hřiště s herními prvky, pískovištěm a prostory pro jízdu na koloběžkách případně kolech. Herna mateřské školy je vybavena didaktickými pomůckami, společenskými hrami, dřevěnými skládačkami a hračkami. Své aktivity prezentuje mateřská škola mimo jiné prostřednictvím vlastních webových stránek (<http://skolka.zssromotovo.cz>).

Základní škola je úplná s devíti postupnými ročníky. Naprostá většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaná, na škole pracuje výchovná poradkyně, metodička prevence, školní poradenské pracoviště, koordinátor ICT a asistentky pedagoga. K 7.6.2019 měla škola 587 žáků ve 24 třídách. Průměrný počet žáků na třídu je 24 žáků, naplněnost školy je 98 %. Zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

ZŠ a MŠ Šromotovo je jediná bezbariérová základní škola v Hranicích.

Od 1.9.2007 pracuje škola podle svého školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání INFOškola.

Škola si stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- rozšířená výuka v oboru informační a komunikační technologie,
- podpora zavádění a využívání výpočetní techniky do výuky všech předmětů,
- rozvoj čtenářských dovedností v českém i cizím jazyce,
- zlepšení vzájemných vztahů mezi spolužáky, mezi žáky a učiteli,
- posilování vlastní zodpovědnosti žáků za výsledky vzdělávání.

Prioritami školy je rozvoj čtenářských dovedností v českém i cizím jazyce. Již od pololetí prvního ročníku cíleně rozvíjíme čtenářskou gramotnost, poněvadž jsme přesvědčeni, že čtenářská gramotnost ovlivňuje úspěšnost dětí i v jiných oblastech vzdělávání.



Dále jsou pro nás důležité vztahy ve škole. Pracujeme na tom, aby klima třídy bylo na odpovídající úrovni, cíleně pracujeme s rizikovými projevy chování. Třídní učitelé pravidelně zařazují aktivity osobnostní a sociální výchovy.

Zaměřujeme se také na využívání informačních technologií. Při práci se žáky tyto technologie využíváme, výrazně máme posílenou časovou dotaci pro výuku předmětu informatika.

Webové stránky školy jsou využívány ke zveřejňování měsíčních a týdenních plánů práce, zastupování nepřítomných pedagogů, rozvrhů tříd a učitelů. Dále jsou k dispozici aplikace pro vyhodnocení mimovyučovacích aktivit, pro rezervaci odborných učeben, pro evidenci školních úrazů a pro evidenci knih v žákovské i učitelské knihovně (žáci a učitelé si mohou on-line zjistit dostupnost knih ve školní knihovně). Pedagogům jsou také k dispozici vzory základních dokumentů, které při své práci mohou využít.

Rodičovské veřejnosti přibližují život školy webové stránky školy, které jsou průběžně aktualizovány. Třídy 1. stupně provozují třídní weby, které obsahují minimálně informace o změnách v organizaci vyučování a probírané učivo a domácí úkoly pro žáky dlouhodobě nemocné. Jednou z priorit školy je otevřenost v poskytování informací o činnosti školy. Proto škola prostřednictvím webu poskytuje veřejně všechny stěžejní dokumenty o činnosti školy. Tato dokumentace je k dispozici i na sekretariátě školy v tištěné podobě.

Školní družina má kapacitu 180 žáků v šesti odděleních, ve školním roce 2018/2019 bylo do družiny k 30.9.2018 přihlášeno 168 žáků. Družina je tak naplněna na 93 % své kapacity. Tři oddělení mají k dispozici vlastní místnosti, které jsou upraveny dle požadavků na regeneraci a odpočinek po vyučování a na trávení volného času. Zbývající oddělení školní družiny využívají učebny, které jsou v dopoledních hodinách k dispozici žákům pro standardní výuku. Školní družina má taktéž k dispozici vlastní herní hřiště. Je osazeno herními prvky, které odpovídají věku žáků družiny. Školní družina taktéž využívá ke své činnosti učebny a prostory základní školy (počítačové učebny, tělocvičnu, sportovní areál, hřiště MŠ, dětské dopravní hřiště).

Školní družina a mateřská škola mají k dispozici dětské dopravní hřiště, které škola spravuje. Hřiště je vybaveno sociálním zařízením, venkovní učebnou a skladem kol. V něm je na dvacet kol různých velikostí, koloběžky a odrážedla. Během školního roku navštíví dopravní hřiště kolem 1 000 uživatelů.

Školní jídelna s kapacitou 700 obědů zajišťuje přednostně stravování žáků a zaměstnanců školy a mateřské školy. Dále umožňuje stravování žákům a zaměstnancům středních škol v Hranicích a v rámci doplňkové činnosti i cizím strážníkům. Každodenně jsou k dispozici dvě hlavní jídla. Strážníci mají možnost využít k objednání stravy webovou aplikaci, případně terminál umístěný ve školní jídelně.

Vzhledem k zahájení půdní vestavby v budově druhého stupně byl školní rok 2018/2019 ukončen mimořádně již 7.6.2019. Důvodem byl stavební harmonogram na sedm měsíců s nutností ukončit stavbu do 31.12.2019 (z důvodu čerpání finanční dotace). Při zahájení stavby bylo nutné odstranit střešní krytinu s přítomností azbestu, demontovat výtah a demontovat stropní panely nad hlavním schodištěm z důvodu zavěšení ramene schodiště do nově vznikajících prostor. Proto bylo MŠMT po projednání se zřizovatelem požádáno o mimořádné zkrácení školního roku.

Mateřská škola provozovala svou činnost v nezměněné podobě v budově ZŠ a MŠ Hranice, Struhlovsko. Zákonným zástupcům dětí z prvního stupně byla nabídnuta možnost umístit děti do školní družiny v době od 6:00 hodin do 16:30 hodin. Této nabídce využilo 84 dětí. Provoz probíhal v náhradních prostorech Armády České republiky. Stravování dětí probíhalo ve školní jídelně ZŠ Struhlovsko. Pět tříd prvního stupně vyjelo v posledním týdnu měsíce června na turistický pobyt do Nového Hrozenkova.

## 2.2 Základní škola

### 2.2.1 Počty tříd a žáků

Tab. č. 3: Počty tříd a žáků ve školním roce 2018/2019

<b>1. STUPEŇ = 13 tříd</b>		
třída	počet žáků k 7.6.2019	počet dětí ve ŠD k 7.6.2019
I. A	25	21
I. B	26	25
II. A	24	23
II. B	24	18
III. A	24	17
III. B	24	19
III. C	24	10
IV. A	23	4
IV. B	22	11
IV. C	24	3
V. A	27	1
V. B	27	1
V. C	23	0
<b>Celkem</b>	<b>317</b>	<b>153</b>
<b>Průměr na třídu</b>	<b>24,4</b>	<b>-</b>
<b>2. STUPEŇ = 11 tříd</b>		
třída	počet žáků k 7.6.2019	počet dětí ve ŠD k 7.6.2019
VI. A	27	0
VI. B	25	0
VI. C	23	0
VII. A	24	0
VII. B	25	0
VII. C	25	0
VIII. A	25	0
VIII. B	22	0
VIII. C	23	0
IX. A	25	0
IX. B	26	0
<b>2. stupeň celkem</b>	<b>270</b>	<b>0</b>
<b>Průměr na třídu</b>	<b>24,5</b>	<b>-</b>
<b>Počet žáků celkem</b>	<b>587</b>	
<b>Průměr na třídu</b>	<b>24,5</b>	

## 2.2.2 Učební plány

Tab. č. 4: Učební plán I. stupně na školní rok 2018/2019

<b>UČEBNÍ PLÁN 1. STUPNĚ NA ŠKOLNÍ ROK 2018/2019</b>					
<i>Předmět</i>	<b>ŠVP ZV INFOškola</b>				
	<i>1. ročník</i>	<i>2. ročník</i>	<i>3. ročník</i>	<i>4. ročník</i>	<i>5. ročník</i>
Český jazyk	8	8	9	8	8
Anglický jazyk	1	1	3	3	3
Člověk a svět	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	2	2
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Matematika	4	5	5	5	4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	2	1	1	2
Pracovní výchova	1	1	1	1	1
Informatika	-	-	-	-	1
<b><i>Týdenní počet hodin</i></b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

Tab. č. 5: Učební plán II. stupně pro školní rok 2018/2019

<b>UČEBNÍ PLÁN 2. STUPNĚ NA ŠKOLNÍ ROK 2018/2019</b>				
<i>Předmět</i>	<b>ŠVP ZV INFOškola</b>			
	<i>6. ročník</i>	<i>7. ročník</i>	<i>8. ročník</i>	<i>9. ročník</i>
Český jazyk	4	4	4	4
Anglický jazyk	3	3	3	3
Další cizí jazyk	-	2	2	2
Matematika	4	4	4	4
Informatika	2	2	2	2
Dějepis	2	2	2	2
Výchova k občanství	1	1	1	1
Fyzika	2	2	2	2
Chemie	-	-	2	2
Přírodopis	2	2	2	2
Zeměpis	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Výchova ke zdraví	1	-	-	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Pracovní činnosti	1	1	1	1
<b><i>Týdenní počet hodin</i></b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>32</b>

### 2.2.3 Volitelné a nepovinné předměty

Tab. č. 6: Seznam volitelných předmětů

<b>VOLITELNÉ PŘEDMĚTY</b>			
<i>Předmět</i>		<i>Vyučující</i>	<i>Hod</i>
Francouzský jazyk	7. třídy	Preňková L.	2
	8. třídy	Preňková L.	2
	9. třídy	Preňková L.	2
Německý jazyk	7. třídy	Hašová E., Šturmová J.	2
	8. třídy	Hašová E.	2
	9. třídy	Hašová E.	2
Ruský jazyk	7. třídy	Cabáková T., Šturmová M.	2
	8. třídy	Cabáková T., Šturmová M.	2
	9. třídy	Cabáková T., Šturmová M.	2

Tab. č. 7: Seznam nepovinných předmětů

<b>NEPOVINNÉ PŘEDMĚTY</b>			
<i>Předmět</i>		<i>Vyučující</i>	<i>Hod</i>
Náboženství	1. – 7. třída	Brázdová	1

Tab. č. 8: Organizace reedukace

<b>ORGANIZACE REEDUKACE</b>				
<i>Předmět</i>		<i>Vyučující</i>	<i>Hod</i>	<i>Počet žáků</i>
Individuální logopedická péče	1. tř.	Tyralíková D.	2	16
<b>Celkem</b>				<b>16</b>

Tab. č. 9: Seznam zájmových útvarů

<b>ZÁJMOVÉ ÚTVARY</b>				
<i>Zájmový útvar</i>		<i>Vyučující</i>	<i>Hod</i>	<i>Počet žáků</i>
Míčové hry	6. - 9. třídy	Bouchala J.	2	12
Míčové hry	3. - 5. třídy	Bouchala J.	1	12
Stolní a spol. hry	1.– 6. třídy	Bouchala J.	2	18
Florbal	6. - 9. třídy	Andrýsková I.	2	19
Keramika	1.- 3. třídy	Mrnušítková J. Hawigerová M.	1	20
Keramika	1.- 3. třídy	Mrnušítková J. Pavlicová E.	1	17

<b>ZÁJMOVÉ ÚTVARY</b>				
<i>Zájmový útvar</i>		<i>Vyučující</i>	<i>Hod</i>	<i>Počet žáků</i>
Šikovné ručky	4.- 8. třídy	Mrnuščíková J.	1,5	9
Výtvarný kroužek	1. – 5. třídy	Polláková M.	2	22
Vaření	1. – 5. třídy	Čevelová G. Pavlicová E.	1	32
Čtenářský klub	2. – 5. třídy	Hawigerová M. Řepová M.	2	10
Kynologický kroužek	2.- 8. třídy	Svozilová M. Důjková M.	4	15
Jóga pro děti	ŠD	Musilová R.	1	12
Pohybový kroužek	ŠD	Smolová T.	1	24
Mladý záchranář	ŠD	Sobotková M. Steckerová M.	1	17
<b>Celkem</b>				<b>239</b>
Průměrně na 1 skupinu				<b>17,07</b>

Tab. č. 10: Zájmové útvary mateřské školy

<b>ZÁJMOVÉ ÚTVARY MATEŘSKÉ ŠKOLY</b>	
<i>Zájmový útvar</i>	<i>Vyučující</i>
Sportovně pohybový	Passingerová J.
Turistický kroužek	Passingerová J.
Logopedická prevence	Passingerová J., Polláková M.
Angličtina hrou	Polláková M.
Výtvarný	Polláková M.

## 2.2.4 Školní jídelna

Tab. č. 11: Počet vydaných přesnídávek, obědů a svačin za školní rok 2018/2019

	<b>MŠ</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň (5. – 8. r.)</b>	<b>studenti (vč. 9. r.)</b>	<b>zaměstnanci</b>	<b>cizí učitelé</b>	<b>cizí strážníci</b>	<b>celkem</b>
Počet přesnídávek a svačin celkem	5 658	0	0	0	0	0	0	<b>5 658</b>
počet obědů vydáno za rok	2 932	42 150	41 356	18 814	10 424	3049	6828	<b>125 553</b>
průměrně denně/200 dnů	P 29 O 15	211	207	94	52	15	34	<b>657</b>

## 2.2.5 Výkon státní správy

### 2.2.5.1 Počet vydaných rozhodnutí ředitele školy

Do 30.6.2017 byla vydána následující správní rozhodnutí ředitele školy:

1. 3 rozhodnutí o přijetí do školy z důvodu přestupu z jiné školy pro školní rok 2018/2019;
2. 0 rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2018/2019;
3. 12 rozhodnutí o přijetí do školy z důvodu přestupu z jiné školy pro školní rok 2019/2020;
4. 4 rozhodnutí o nepřijetí do školy z důvodu přestupu z jiné školy pro školní rok 2019/2020;
5. 61 rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku pro školní rok 2019/2020;
6. 11 rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku pro školní rok 2019/2020
7. 9 rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2019/2020;
8. 0 rozhodnutí o přerušení řízení – přijetí dítěte k plnění povinné školní docházky pro školní rok 2019/2020;
9. 0 rozhodnutí o zrušení usnesení přerušující řízení – přijetí žáka k plnění povinné školní docházky pro školní rok 2019/2020;
10. 48 rozhodnutí o vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2018/2019;
11. 1 rozhodnutí o vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu - nadaný žák pro školní rok 2018/2019;
12. 0 rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019;
13. 11 rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020;
14. 27 rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020;
15. 2 rozhodnutí o zrušení rozhodnutí – přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020;
16. 3 rozhodnutí o zastavení řízení – přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020;
17. 0 rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v době hlavních prázdnin pro období od 1.7.2019 do 31.8.2019;
18. 0 rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v době hlavních prázdnin pro období od 1.7.2019 do 31.8.2019;
19. 0 rozhodnutí o osvobození od úplaty za školní družinu pro školní rok 2018/2019;
20. 0 rozhodnutí – povolení pokračování v základním vzdělávání ve školním roce 2019/2020;
21. 0 rozhodnutí o vyloučení ze školní družiny – neplacení poplatků pro školní rok 2018/2019.

### 2.2.5.2 Žádosti, ocenění a šetření stížností

Zákonný zástupce jednoho žáka s potřebou podpůrných opatření poděkoval třídní učitelce za poskytování těchto opatření, tentýž rodič ocenil i práci třídní učitelky staršího sourozence.

Zákonní zástupci dětí nám adresovali několik poděkování za realizaci Pohádkového učení pro předškoláky a také za realizaci samotného zápisu k základnímu vzdělávání.

Garantka projektu zaměřeného na rozšíření počtu aktivních hráčů házené ve školním věku poděkovala pedagogům za dlouholetou spolupráci na tomto projektu.

Obdrželi jsme stížnost na učitelku 1. stupně z důvodu podezření na nevhodnou komunikaci s dítětem před třídním kolektivem. Šetřením bylo zjištěno, že komunikace učitelky s dítětem byla skutečně nevhodná. Zmiňovaná učitelka byla vyzvána, ať komunikaci s dítětem vede vždy v duchu vzájemného respektu, bez ironie. Na zlepšení klimatu ve třídě spolupracuje metodik prevence s třídním učitelem, situace ve třídě vyžaduje zvýšenou pozornost i v dalším období.

Rodiče jedné žákyně požádali o jednání ohledně možností řešení situace kolem vztahu dvou spolužáků. Rodiče si stěžovali na opakované hrubé a vulgární jednání spolužáka vůči jejich dceři. Na jednání s ředitelem školy a třídní učitelkou byli rodiče informováni o tom, jaké kroky činí škola k tomu, aby se děti ve škole cítily v bezpečí i v případě zmíněného spolužáka. Škola dlouhodobě žádá o spolupráci OSPOD Hranice, byl podán i podnět na Policii ČR. S podporou ze strany státních orgánů není škola v této věci spokojena. Jednání s rodiči chlapce je obtížné, rodiče odmítají činit jakékoliv kroky ke zlepšení situace, spíše hledají viny jinde.

Zákonní zástupci se obrátili na ředitele školy se žádostí o prošetření jejich nespokojenosti se způsobem výuky třídní učitelky. Na základě jejich žádosti proběhlo společné jednání se všemi rodiči žáků dané třídy na konzultačních hodinách. Během diskuse bylo zjištěno, že výhrady vycházely spíše z nedostatku informací o způsobech výuky vyučující, o důvodech zařazování typů úloh apod. Stížnost byla vyhodnocena jako nedůvodná, což osobně vyjádřili i původní stěžovatelé.

### 3 PŘEHLED PRACOVNÍKŮ ŠKOLY

#### 3.1 Personální obsazení

Tab. č. 12: Personální obsazení školy

Vedení školy	ředitel školy	Mgr. Radomír Habermann
	zástupce ředitele školy, koordinátor ŠVP	Mgr. Miluše Kučírková
	výchovná poradkyně	Mgr. Ivana Krausová
	koordinátor ICT	Ing. Petr Drábek
	metodik prevence	Mgr. Alena Hlaváčová
	vedoucí vychovatelka školní družiny	Renata Musilová
	vedoucí učitelka mateřské školy	Bc. Martina Polláková
Učitelé s třídnictvím	I. A	Mgr. Drahomíra Tylalíková
	I. B	Mgr. Alena Hlaváčová
	II. A	Mgr. Olga Dřímlová
	II. B	Mgr. Alena Reková
	III. A	Mgr. Petra Drábková
	III. B do 04/2019	Mgr. Gabriela Čevelová
	III. B od 05/2019	Markéta Řepová
	III. C	Mgr. Jana Grygarová
	IV. A	Mgr. Ellen Hašová
	IV. B	Mgr. Jan Bouchala
	IV. C	Mgr. Vladimíra Dvorská
	V. A	Mgr. Michaela Hawigerová
	V. B	Mgr. Erika Pavlicová
	V. C	Mgr. Dagmar Tomečková
	VI. A	Mgr. Ivana Andrýsková
	VI. B	Mgr. Jan Kristek
	VI. C	MgA. Tomáš Janík
	VII. A	Mgr. Petra Kunovská
	VII. B	Hana Purgertová
	VII. C	Mgr. Andrea Navrátilová
VIII. A	Mgr. Terezie Cabáková	
VIII. B	Mgr. Lenka Preňková	
VIII. C	Mgr. Jitka Fraisová	
IX. A	Mgr. Renata Dohnálková	
IX. B	Mgr. Dagmar Janoušková	
Učitelé bez třídnictví		Ing. Petr Drábek
		Mgr. Ivana Krausová
		Mgr. Zuzana Smahlová
		Mgr. Pavel Straka
		Mgr. Marie Šturmová
	Mgr. Šárka Vlková	
Asistenti pedagoga	I.A	Lenka Zapletalová
	I.B	Olga Dřímlová
	IV.B	Alena Gardavská
	IV.B	Karla Hendrychová
	III. B do 31.12.2018	Bc. Tereza Smolová



	I.B	od 01/2019	Bc. Tereza Smolová
	V.B	do 04/2019	Markéta Řepová
	V.B	od 05/2019	Renata Musilová
	III.A		Martina Steckerová
	II.B		Martina Sobotková
	VI.A		Helena Losová
	VII.B		Renata Ordáňová
	VII. C		Jolana Černochová
<b>Vychovatelky školní družiny</b>	1. oddělení		Jana Vítková
	2. oddělení		Bc. Pavlína Kuchaříková
	3. oddělení		Renata Musilová
	4. oddělení		Martina Steckerová
	5. oddělení		Martina Sobotková
	6. oddělení		Bc. Tereza Smolová
<b>Učitelé mateřské školy</b>	vedoucí učitelka		Bc. Martina Polláková
	učitelka		Jitka Passingerová

<b>Provozní zaměstnanci školy</b>	ekonomka		Jana Mrnušítková	
	mzdová účetní		Marta Pospíchalová	
	školník		Petr Kania	
	uklízečky			Anna Čadrová
				Jarmila Kolářová
				Antonie Sekerová
				Radmila Sobotková – od 1/2019
				Marie Šindlerová – do 12/2018
		Alena Zámorská		
<b>Provozní zaměstnanci školní jídelny</b>	vedoucí školní jídelny		Dana Jašková	
	vedoucí kuchařka		Eva Ďalovská	
	kuchařky			Martina Sehnalová
				Stanislava Trnová
	pomocné kuchařky			Václava Bodnářová
				Jana Kipperová
				Jana Kinclová
		Lucie Klvaňová		
<b>Provozní zaměstnanci</b>	správce hřiště		Ladislav Novák	
<b>Pracovnice na mateřské dovolené</b>	pedagogičtí pracovníci		Mgr. Marcela Oravová	
			Bc. Alice Samiecová	

Tab. č. 13: Vzdělání a praxe pedagogických pracovníků k 1.9.2018

<b>Vzdělání a praxe pedagogických pracovníků</b>			
Pracovní zařazení	Úvazek	Stupeň vzdělání	Délka praxe
<b>Vedení školy</b>			
Ředitel	1,00	VŠ	30 let
Zástupce ŘŠ	1,00	VŠ	41 let
Výchovný poradce	1,00	VŠ	31 let
<b>I. stupeň</b>			
Učitel	1,00	VŠ	26 let
Učitelka	1,00	VŠ	12 let
Učitelka	1,00	VŠ	35 let
Učitelka	1,00	VŠ	6 let
Učitelka	1,00	VŠ	2 roky
Učitelka	1,00	VŠ	21 let
Učitelka	1,00	VŠ	27 let
Učitelka	1,00	VŠ	28 let
Učitelka	1,00	VŠ	18 let
Učitelka	1,00	VŠ	29 let
Učitelka	1,00	VŠ	22 let
Učitelka	1,00	VŠ	30 let
Učitelka	1,00	VŠ	30 let
Učitelka	1,00	VŠ	19 let
<b>II. stupeň</b>			
Učitelka	1,00	VŠ	25 let
Učitelka	1,00	VŠ	26 let
Učitelka	1,00	VŠ	27 let
Učitelka	1,00	VŠ	2 roky
Učitelka	1,00	VŠ	20 let
Učitel	1,00	VŠ	20 let
Učitelka	1,00	VŠ	23 let
Učitelka	1,00	VŠ	24 let
Učitel	0,64	VŠ	11 let
Učitelka	1,00	VŠ	24 let
Učitel	1,00	VŠ	30 let
Učitelka	1,00	VŠ	35 let
Učitel	1,00	VŠ	7 let
Učitelka	1,00	VŠ	14 let
Učitelka	1,00	VŠ	29 let
Učitelka	1,00	VŠ	35 let
<b>Školní družina</b>			
Vychovatelka	0,90	SŠ	4 roky
Vedoucí vychovatelka	1,00	SŠ	31 let
Vychovatelka	0,97	VŠ/Bc	29 let
Vychovatelka	0,83	SŠ	40 let
Vychovatelka	0,72	VŠ/Bc	2 roky

Vychovatelka	0,97	SŠ	16 let
<b>Mateřská škola</b>			
Vedoucí učitelka	0,90	VŠ/Bc	13 let
Učitelka	0,90	SŠ	18 let
<b>Asistenti pedagoga</b>			
I. stupeň	0,50	VŠ/Bc	2 roky
I. stupeň	0,50	SŠ	0 let
I. stupeň	0,50	SŠ	0 let
I. stupeň	0,50	SŠ	5 let
II. stupeň	0,75	SŠ	13 let
I. stupeň	0,25	SŠ	16 let
I. stupeň	0,25	SŠ	4 roky
I. stupeň	0,50	SŠ	30 let
I. stupeň	0,75	SŠ	1 rok
I. stupeň	0,75	SŠ	0 let
II .stupeň	1,00	VŠ/BC	0 let
II. stupeň	0,75	SŠ	1 rok

Tab. č. 14: Vzdělání a praxe nepedagogických pracovníků školy

<b>Vzdělání a praxe nepedagogických pracovníků školy</b>			
Pracovní zařazení	Úvazek	Stupeň vzdělání	Délka praxe
<b>Provozní pracovníci</b>			
Ekonom	1,00	SEŠ	27 let
Mzdová účetní	1,00	SPŠ	35 let
Školník	1,00	SOU	51 let
Uklízečka	1,00	základní	31 let
Uklízečka	1,00	SOU	30 let
Uklízečka	0,67	SOU	35 let
Uklízečka	1,00	SOU	29 let
Uklízečka	1,00	SOU	43 let
Správce hřiště	0,50	SOU	36 let
<b>Provozní pracovníci – školní jídelna</b>			
Vedoucí ŠJ	1,00	SZŠ	33 let
Vedoucí kuchařka	0,63	SOU	12 let
Kuchařka	1,00	SOU	36 let
Kuchařka	1,00	SOU	28 let
Provozní prac. ŠJ	1,00	základní	34 let
Provozní prac. ŠJ	1,00	SOU	5 let
Provozní prac. ŠJ	1,00	SOU	40 let
Provozní prac. ŠJ	1,00	SOU	20 let
Provozní prac. ŠJ	0,33	SOU	35 let

Tab. č. 15: Členění zaměstnanců podle věku

<i>Věkové rozmezí</i>	<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Nepedagogičtí pracovníci</i>
do 20 let	0	0
21 - 30 let	7	1
31 - 40 let	5	1
41 - 50 let	21	5
51 - 60 let	12	7
61 a více let	3	3
<b>Celkem</b>	<b>48</b>	<b>17</b>

### 3.2 Metodická sdružení a předmětové komise

Na škole pracují v souladu s požadavky výuky dle školního vzdělávacího programu metodické orgány uvedené v následující tabulce.

Tab. č. 16: Metodická sdružení a předmětové komise

<b>Metodické orgány</b>			
Metodické sdružení školní družiny	vedoucí		Renata Musilová
	členové	Jana Vítková	
		Bc. Pavlína Kuchaříková	
		Martina Steckerová	
		Martina Sobotková	
		Bc. Tereza Smolová	
Metodické sdružení 1. -5. ročník	vedoucí		Mgr. Ellen Hašová
	členové	Mgr. Erika Pavlicová	
		Mgr. Gabriela Čevelová	
		Mgr. Drahomíra Tyralíková	
		Mgr. Alena Hlaváčová	
		Mgr. Jana Grygarová	
		Mgr. Michaela Hawigerová	
		Mgr. Dagmar Tomečková	
		Mgr. Petra Drábková	
		Mgr. Olga Dřimalová	
		Mgr. Jan Bouchala	
		Mgr. Vladimíra Dvorská	
		Mgr. Alena Reková	
Jazyk a jazyková komunikace	PK českého jazyka	vedoucí	Mgr. Dagmar Janoušková
		členové I. st.	Mgr. Ellen Hašová
			Mgr. Michaela Hawigerová
	členové II. st.	Mgr. Renata Dohnálková	
		Mgr. Andrea Navrátilová	
	PK cizích jazyků	vedoucí	Mgr. Lenka Preňková
		členové I. st.	Mgr. Ellen Hašová

Metodické orgány			
			Mgr. Alena Hlaváčová
			Mgr. Miluše Kučírková
			Mgr. Gabriela Čevelová
			Mgr. Jana Grygarová
			Mgr. Erika Pavlicová
			Mgr. Vladimíra Dvorská
		členové II. st.	Hana Purgertová
			Mgr. Marie Šturmová
			Mgr. Terezie Cabáková
			Mgr. Jitka FraISOVá
			Mgr. Jan Kristek
			Mgr. Šárka Vlková
Matematika a její aplikace	PK matematika	vedoucí	Mgr. Petra Kunovská
		členové I. st.	Mgr. Jan Bouchala
		členové II. st.	Mgr. Radomír Habermann
			Mgr. Šárka Vlková
Informační a komunikační Technologie	PK informatika	vedoucí	Ing. Petr Drábek
		členové I. st.	Hana Purgertová
			Mgr. Gabriela Čevelová
		Mgr. Jan Bouchala	
členové II. st.	Mgr. Petra Kunovská		
Člověk a příroda	PK fyziky, chemie, přírodopisu, zeměpisu	vedoucí	Mgr. Ivana Krausová
		členové I. st.	Mgr. Dagmar Tomečková
		členové II. st.	Mgr. Radomír Habermann
			Mgr. Pavel Straka
			Mgr. Petra Kunovská
			Mgr. Zuzana Smahlová
			Mgr. Terezie Cabáková
Mgr. Šárka Vlková			
Člověk a společnost	PK dějepisu a výchovy k občanství	vedoucí	Mgr. Renata Dohnálková
		členové I. st.	Mgr. Jana Grygarová
			Mgr. Alena Reková
		členové II. st.	Mgr. Dagmar Janoušková
			Hana Purgertová
			Mgr. Marie Šturmová
Mgr. Jan Kristek			
Mgr. Ivana Andrýsková			
Umění a kultura	PK hudební výchovy a vý-	vedoucí	Mgr. Andrea Navrátilová
		členové I. st.	Mgr. Olga Dřimalová

Metodické orgány			
	tvarné výchovy	členové II. st.	Mgr. Gabriela Čevelová
			MgA. Tomáš Janík
			Mgr. Lenka Preňková
			Mgr. Ivana Andrášková
Člověk a zdraví	PK tělesné výchovy a výchovy ke zdraví	vedoucí	Mgr. Ivana Andrášková
		členové I. st.	Mgr. Jan Bouchala
			Mgr. Drahomíra Tyralíková
členové II. st.	Mgr. Jan Kristek		
Člověk a svět práce	PK pracovní výchovy a pracovních činností	vedoucí	Mgr. Terezie Cabáková
		členové I. st.	Mgr. Vladimíra Dvorská
			Mgr. Dagmar Tomečková
		členové II. st.	Mgr. Pavel Straka
			Mgr. Zuzana Smahlová
			Mgr. Marie Šturmová
			Mgr. Dagmar Janoušková
MgA. Tomáš Janík			

### 3.3 Celkový počet zaměstnanců

Tab. č. 17: Celkový počet zaměstnanců

	<i>Funkce</i>	<i>Fyzické osoby</i>	<i>Úvazky</i>
1. STUPEŇ	zástupkyně ředitele školy	1	1,00
	učitelé	14	14,00
2. STUPEŇ	ředitel školy	1	1,00
	učitelé	17	16,95
Celkem	učitelé	31	30,95
	z toho učitelé na částečný úvazek	1	0,95
ASISTENCE	asistenti pedagoga	11	6,50
ŠKOLNÍ DRUŽINA	vychovatelky	6	5,39
MATEŘSKÁ ŠKOLA	učitelky	2	1,80
PROVOZ	ekonomka	1	1,00
	mzdová účetní	1	1,00
	školník	1	1,00
	uklízečky	5	5,00
	správce hřiště	1	0,50
ŠKOLNÍ JÍDELNA	vedoucí ŠJ	1	1,00
	kuchařky, provozní pracovnice	7	6,94
<b>CELKEM</b>		<b>68</b>	<b>62,08</b>
<b>Pracovnice na mateřské dovolené</b>		<b>2</b>	

### 2.4. Nemocnost a zastupování

Dovolená – pedagogičtí pracovníci (celkem 1 580 dnů, tj. 12 640 hodin), což představuje pokles o 6 % oproti předchozímu školnímu roku. Řádná dovolená byla čerpána pedagogic-

kými pracovníky zejména v období hlavních, jarních, podzimních a vánočních prázdnin. V průběhu školního roku byla čerpána při závažných důvodech, popř. z důvodu dočerpání dovolené z předchozího období.

**Dovolená – nepedagogičtí pracovníci (celkem 393 dnů, tj. 3 144 hodin)**, což představuje nárůst o 2 % oproti předchozímu školnímu roku. Nepedagogičtí pracovníci čerpali řádnou dovolenou zejména v období prázdnin, popř. po dohodě s vedením školy a zaměstnanci.

**Nemocnost pedagogických pracovníků** činila 160 pracovních dnů (1 280 hodin), což představuje pokles o 57 % oproti předchozímu školnímu roku.

**Nemocnost nepedagogických pracovníků** činila 175 pracovních dnů (1 400 hodin), což představuje pokles o 23 % oproti předchozímu školnímu roku.

**Nepřítomnost pedagogických pracovníků z důvodu OČR** činila 46 pracovních dnů (368 hodin), což představuje nárůst o 35 % oproti předchozímu školnímu roku.

**Nepřítomnost nepedagogických pracovníků z důvodu OČR** činila 37 pracovních dnů (296 hodin), což představuje nárůst o 19% oproti předchozímu školnímu roku.

**Ostatní nepřítomnost - pedagogičtí pracovníci:** neplacené volno u pedagogických pracovníků činilo 12 dnů (96 hodin), což představuje pokles o 200 % oproti předchozímu školnímu roku.

**Ostatní nepřítomnost - nepedagogičtí pracovníci:** neplacené volno u nepedagogických pracovníků činilo 1 den (8 hodin), což představuje nárůst o 23 % oproti předchozímu školnímu roku.

**Zastupování** činilo 264 placených hodin, což představuje nárůst o 7 % oproti předchozímu školnímu roku.

## 4 ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

### 4.1 Zápis do 1. ročníku základní školy

Tab. č. 18: Zápis do 1. ročníku ZŠ

K zápisu se dostavilo		74 dětí
- z toho	Správní řízení - přijetí	61 dětí
	- z toho přijetí po odkladu povinné školní docházky	8 dětí
	Přerušeni řízení - žádosti o odklad povinné školní docházky	9 dětí
	- odstěhování do jiného města	0 dětí
	- žádost o přestup na jinou ZŠ	20 dětí
	- žádost o přestup z jiné ZŠ	0 dětí
	- žádost o přijetí 5 leté	0 dítě
Odklad povinné školní docházky		9 dětí
<b>Skutečný počet žáků, kteří nastoupili 1.9.2019 do 1. třídy</b>		<b>45 dětí</b>

V rámci předzápisových příprav proběhly 3 akce pro rodiče a děti, pro přijaté předškoláky byla uskutečněna 1 akce. V červnu proběhlo setkání s rodiči budoucích prvňáků.

Tab. č. 19: Akce pro rodiče předškoláků

Datum akce	Název a obsah akce
<b>Pohádkové učení a akce pro přijaté předškoláky</b>	
14.1.2019	Beseda pro rodiče ohledně školní zralosti a o průběhu zápisu do 1. tříd dle platné legislativy.
11.2.2019	Aktivity motivované Perníkovou chaloupkou byly zaměřeny na prostorovou orientaci, jemnou motoriku, geometrické tvary, barvy a sluchové vnímání. Děti byly rozděleny do 3 skupin. Rodiče dětí byli ve třídě a mohli pozorovat své děti i paní učitelky při společné práci.
11.3.2019	V pohádce O pejskovi a kočičce děti procvičily při různorodých aktivitách hrubou motoriku (překážková dráha, hod na cíl), jemnou motoriku (přímá čára), zrakovou percepci, zopakovaly barvy a tvary, počítání do pěti. Rodičům jsme poradili, jak ještě rozvíjet dovednosti potřebné ve škole.
13.5.2019	Budoucí předškoláci, kteří byli zapsáni na naši školu, pracovali ve dvou třídách pod vedením svých budoucích třídních učitelek. V pohádkově laděných aktivitách se zaměřili na sluchovou percepci - postřehování hlásek ve slově, rytmizaci - vytleskávání i zrakové postřehování - hry s obrázky. Paní učitelky sledovaly i pozornost předškoláků, výslovnost a držení tužky. Doporučily přítomným rodičům, co je ještě trénovat před nástupem do školy.
4.6.2019	Rodičovská univerzita „Budeme mít prvňáčka“. Na schůzce byli rodiče seznámeni s rozdělením dětí do 1. tříd, s potřebnými a vhodnými pomůckami do 1. třídy, co by měl prvňáček umět, jak řešit problémy, pokud nastanou, se školním stravováním a pobytem ve školní družině, byly zodpovězeny dotazy rodičů.



## 5 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

### 5.1 Výsledky vzdělávání žáků

#### 5.1.1 Výsledky vzdělávání žáků dle jednotlivých tříd

Tab. č. 20: Výsledky vzdělávání na konci 2. pololetí školního roku

Třída	Počet žáků			Prospěch				Absence			Žáci vycházející
	celkem	chlapci	dívky	vyznamenání	prospěli	neprospěli	Ø známka	celkem	omluvená	neomluvená	
I. A	25	13	12	24	1	0	1,09	505	505	0	0
I. B	26	12	14	26	0	0	1,03	928	928	0	0
II. A	24	12	12	23	1	0	1,19	778	778	0	0
II. B	24	15	9	22	2	0	1,14	753	711	42	0
III. A	24	13	11	22	2	0	1,11	846	805	41	0
III. B	24	11	13	21	3	0	1,18	1 020	1 020	0	0
III. C	24	14	10	23	1	0	1,30	917	917	0	0
IV. A	23	11	12	20	3	0	1,18	503	503	0	0
IV. B	22	8	14	14	7	1	1,49	1 131	1 131	0	0
IV. C	24	12	12	15	9	0	1,44	704	704	0	0
V. A	27	14	13	19	7	1	1,40	1 359	1 359	0	0
V. B	27	11	16	19	8	0	1,42	872	872	0	0
V. C	23	11	12	12	7	4	1,69	1 303	1 268	35	0
<b>I. stupeň celkem</b>	<b>317</b>	<b>157</b>	<b>160</b>	<b>260</b>	<b>51</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>11 619</b>	<b>11 501</b>	<b>118</b>	<b>0</b>
	<b>100%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>82%</b>	<b>16%</b>	<b>2%</b>	<b>-</b>	<b>Ø37</b>	<b>Ø36</b>	<b>Ø0</b>	<b>-</b>
VI. A	27	14	13	14	13	0	1,33	890	890	0	0
VI. B	25	15	10	9	14	2	1,90	1 165	989	176	0
VI. C	23	16	7	10	11	2	1,71	1 504	1 492	12	0
VII. A	24	12	12	11	13	0	1,55	1 018	1 012	6	0
VII. B	25	15	10	10	12	3	1,89	1 033	991	42	0
VII. C	25	13	12	9	13	1	1,81	1 389	1 389	0	0
VIII. A	25	13	12	11	12	2	1,63	1 601	1 409	192	1
VIII. B	22	13	9	9	8	5	2,01	1 491	1 285	206	0
VIII. C	23	10	13	9	13	1	1,86	1 269	1 269	0	1
IX. A	25	10	15	5	18	2	1,74	1 768	1 768	0	25
IX. B	26	15	11	10	16	0	1,71	2 032	2 032	0	26
<b>II. stupeň celkem</b>	<b>270</b>	<b>146</b>	<b>124</b>	<b>107</b>	<b>143</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>15 160</b>	<b>14 526</b>	<b>634</b>	<b>53</b>
	<b>100%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40%</b>	<b>53%</b>	<b>7%</b>	<b>-</b>	<b>Ø56</b>	<b>Ø54</b>	<b>Ø2</b>	<b>-</b>
<b>celkem</b>	<b>587</b>	<b>303</b>	<b>284</b>	<b>367</b>	<b>194</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>26 779</b>	<b>26 027</b>	<b>752</b>	<b>53</b>
	<b>100%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>63%</b>	<b>33%</b>	<b>4%</b>	<b>-</b>	<b>Ø46</b>	<b>Ø44</b>	<b>Ø1</b>	<b>-</b>

Poznámka: Uvedené průměry jsou průměry na žáka.

### 5.1.2 Hodnocení chování žáků dle jednotlivých tříd

Tab. č. 21: Výchovná opatření během 2. pololetí školního roku 2018/2019

Třída	Pochvaly a jiné ocenění		Kázeňská opatření				
	pochvala TU	pochvala ŘŠ	napomenutí TU	důtka TU	důtka ŘŠ	2 z chování	3 z chování
I. A	25	0	0	0	0	0	0
I. B	8	0	0	0	0	0	0
II. A	13	0	1	0	0	0	0
II. B	13	0	2	0	0	0	1
III. A	7	0	0	0	0	0	1
III. B	10	0	0	0	0	0	0
III. C	11	0	5	0	0	0	0
IV. A	5	3	4	2	2	0	0
IV. B	11	0	3	0	1	0	1
IV. C	9	0	3	0	0	0	0
V. A	22	0	3	3	1	0	0
V. B	17	0	4	0	0	0	0
V. C	10	0	4	4	1	0	1
<b>Celkem</b>	<b>161</b>	<b>3</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>I. stupeň celkem</b>	<b>164</b>		<b>47</b>				
VI. A	12	2	3	0	0	0	0
VI. B	6	0	2	5	7	2	2
VI. C	10	0	0	4	1	0	1
VII. A	9	1	0	0	1	0	0
VII. B	11	3	2	2	1	0	1
VII. C	16	0	2	2	2	0	0
VIII. A	18	1	1	1	2	0	1
VIII. B	9	0	3	0	5	1	2
VIII. C	9	0	2	5	1	1	0
IX. A	11	0	0	1	2	0	0
IX. B	14	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>125</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>7</b>
<b>II. stupeň celkem</b>	<b>132</b>		<b>68</b>				
<b>Celkem</b>	<b>286</b>	<b>10</b>	<b>44</b>	<b>29</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>11</b>
	<b>296</b>		<b>115</b>				

### 5.1.3 Závěry z hodnocení prospěchu a chování žáků

Celkový počet zameškaných hodin se oproti předchozímu školnímu roku snížil, což je způsobeno mimo jiné i zkrácením školního roku o tři týdny. Nadále narůstá počet neomluvených hodin. Podpora při snížení neomluvené absence je ze strany rodičů a státních orgánů nízká. Zvýšená neomluvená absence vedla i k nárůstu výchovných opatření při hodnocení chování. Během školního roku byl přijat pokyn k omlouvání absence žáků z důvodu podezření na skryté záškoláctví s podporou rodičů, zejména z odpoledního vyučování. Zda bude mít přijetí pokynu dopad na snížení absence bude možné vyhodnotit až po delším časovém období.

Pozitivní je vysoký počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním. Na škole prospívají s vyznamenáním téměř dvě třetiny žáků. Mírně se zvyšuje počet neprospívajících žáků. Jedná se většinou o opakovaný problém, který se nedaří řešit ani s podporou rodičů, ani s odbornou sociální péčí.

## 5.2 Účast žáků v soutěžích

Získané vědomosti a dovednosti měli žáci možnost uplatnit v nejrůznějších vědomostních, cizojazyčných, výtvarných a sportovních soutěžích ve školních, okresních, krajských i celonárodních kolech. Na soutěže je připravují pedagogové v rámci povinné výuky, nepovinných předmětů, ale i mimo vyučování ve svém volném čase. V letošním školním roce žáci dosáhli mnoha výborných výsledků. Ti nejlepší byli přijati vedoucím odborem školství ve velké zasedací síni MÚ a odměněni Pamětním listem a upomínkovým dárkem.

Tab. č. 22: Přehled soutěží 2018/2019

Název	
Šplhoun 2018 pro mládež i dospělé	Soutěže v německé, ruské, francouzské a anglické konverzaci
Okreskové kolo ve fotbale	VEX IQ challenge European Open 2019
Přírodovědný klokan	Zeměpisná olympiáda
Logická olympiáda	Dějepisná olympiáda – Velká Morava
Fotosoutěž prázdniny	Pangea
Smajlík 2018	Recitační soutěž
Fotosoutěž Fotíme Hranice	Lidice pro 21. století
Microsoft Virtual Reality	Festival Je sais faire en français
Anglické odpoledne 3. – 9. ročník	Literární soutěž 6. – 9. tříd
Fotosoutěž Prázdniny	Hranické robotování
Bobřík Informatiky	Soutěž v interpretaci frankofonní písně
Okreskové kolo ve florbalu	Matematický klokan
Fotosoutěž Podzim	Plavecké závody
Hranická školní liga v miniházené	Matematická olympiáda
IT SLOT	Pythagoriáda
Soutěž zručnosti SPŠ	McDonald's Cup
Soutěž nejen v informatice	Májové tvoření
Dějepisná olympiáda	Zlatý list
Olympiáda v českém jazyce	Dopravní soutěž mladých cyklistů
Hledáme nejlepšího mladého chemika ČR	Májový atletický víceboj

## 5.3 Rozmíst'ovací řízení

Celkem ukončilo povinnou školní docházku 53 žáků (51 žáků z 9. ročníku, 2 žáci z 8. ročníku), 4 žákyně odešly studovat na šestileté gymnázium.

Na čtyřletá gymnázia odchází studovat 7 žáků, na SOŠ 21 žáků, na umělecké obory 5 žáků, na SOU s maturitou 6 žáků, na nematuritní učební obory 14 žáků.

Maturitní obory celkem bude studovat 73 % vycházejících žáků, 27 % žáků bude pokračovat ve studiu na nematuritních oborech.

Z hlediska úspěšnosti přijetí na střední školu bylo 96 % žáků přijato v prvním kole přijímacího řízení, z toho 3 žáci na odvolání.

Z hlediska místa dalšího studia převládají Hranice s 18 budoucími studenty, následuje Přerov a Olomouc (po 10 studentech). Nejpopulárnějším oborem mezi absolventy školy bylo

gymnázium, které si vybralo 7 žáků. Dále následovalo pozemní stavitelství – 4 žáci, elektro-technika 3 žáci a učební obor mechanik CNC strojů – 3 žáci.

Tab. č. 23: Umístění vycházejících žáků

<b>Střední vzdělání s maturitní zkouškou (K, M, L)</b>	<b>39x</b>	<b>Střední odborné vzdělání s výučním listem SOU (H)</b>	<b>14x</b>
Gymnázium <b>HRANICE</b>	3	SPŠ <b>HRANICE</b>	7
Gymnázium J. Blahoslava <b>PŘEROV</b>	2	SŠ elektrotechnická, <b>LIPNÍK nad Bečvou</b>	1
Gymnázium <b>KROMĚŘÍŽ</b>	2	SŠ gastronomie a služeb, Šířava, <b>PŘEROV</b>	3
SPŠ <b>HRANICE</b>	4	SŠ zemědělská a zahradnická U Hra- diska, <b>OLOMOUC</b>	2
SZŠ <b>HRANICE</b>	4	SOŠ obchodu a služeb, Štursova <b>OLOMOUC</b>	1
SPŠ stavební, <b>LIPNÍK n/Bečvou</b>	3		
SPŠ <b>PŘEROV</b>	2		
SŠ gastronomie a služeb, Šířava, <b>PŘE- ROV</b>	1		
SPgŠ J. Blahoslava <b>PŘEROV</b>	2		
SŠ logistiky a chemie, <b>OLOMOUC</b>	1		
VOŠ a SPŠ elektrotech. <b>OLOMOUC</b>	2		
SOŠ služeb <b>OLOMOUC</b>	1		
Moravská SŠ s.r.o. <b>OLOMOUC</b>	2		
SŠ polygrafická <b>OLOMOUC</b>	1		
SPŠ <b>VSETÍN</b>	1		
SPŠ stavební, <b>VALAŠSKÉ MEZIRÍČÍ</b>	2		
SUŠ sklářská, <b>VALAŠSKÉ MEZIRÍČÍ</b>	1		
OA <b>VALAŠSKÉ MEZIRÍČÍ</b>	2		
Umělecko-průmyslová SŠ <b>UHERSKÉ HRADIŠTĚ</b>	1		
SŠ filmová <b>ZLÍN</b>	1		
Janáčková konzervatoř <b>OSTRAVA</b>	1		

## 6 ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo realizováno v rámci plánu školy. DVPP bylo podporováno především v oblastech

1. podporujících rozvoj čtenářství nejen v českém jazyce, ale i v odborných předmětech,
2. ICT,
3. odborné semináře,
4. osobnostní a sociální výchova, formativní hodnocení
5. inkluze

### 6.1 DVPP

1. Pro plánování DVPP bylo využito nabídky SCHOLA SERVISU Přerov, NIDV Olomouc, KVIC Nový Jičín a dalších institucí. Také probíhala školení v rámci projektu „Pomáháme školám k úspěchu“. Celá sborovna absolvovala školení Jak vést správně výuku a Formativní hodnocení.
2. Jako škola zaměřující se na využití ICT klademe důraz na ovládnutí ICT ze strany pedagogů. Školení v této oblasti zajišťujeme s využitím vlastního lektora, Ing. Petra Drábka.
3. Celkové náklady na DVPP a vzdělávání nepedagogických pracovníků činily ve školním roce 2018/2019 82 030 Kč (z toho 9 562 Kč z rozpočtu školy, 43 304 Kč ze sponzorského daru „Pomáháme školám k úspěchu“ a 29 164 Kč z dotace ESF „Šablony 2018“), což představuje pokles o 82 204 Kč oproti předchozímu školnímu roku.

Tab. č. 24: Přehled účasti pedagogů na vzdělávacích akcích ve školním roce 2018/2019

Přehled účasti pedagogů na vzdělávacích akcích ve školním roce 2018/2019	
Název semináře	Účastníci
Formativní hodnocení v práci učitele – 1. část	Bouchala, Dohnálková, Dřimalová, Dvorská, Fraisová, Grygarová, Habermann, Hawigerová, Janoušková, Krausová, Kristek, Kučírková, Kunovská, Navrátilová, Preňková, Purgerová, Smahlová, Straka, Šturmová, Tomečková, Tyralíková, Vlková, Černochová, Losová, Ordáňová, Řepová
Hry ve vyučování na ZŠ – matematika	Čevelová, Pavlicová
Školení zástupců ředitele	Kučírková
Podpůrná skupina pro učitele	Hlaváčová
Neklidné dítě	Hawigerová, Řepová
Školení matematiky	Drábková, Dřimalová, Hašová, Habermann, Kunovská, Vlková
Reedukace specifických poruch učení	Jakšíková
Obtížné rozhovory	Musilová
Sociální dovednosti	Dohnálková, Janoušková, Habermann
Didactica Magna	Habermann, Ordáňová
Matematika v běžném životě	Kunovská, Krausová, Vlková, Habermann
Řešení nevhodného chování u žáků s ADHD a s PAS	Šturmová

Sdílení PŠÚ – asistenti pedagoga	Hendrychová, Losová
Sdílení PŠÚ – ŠD	Kuchaříková, Musilová, Smolová
Sdílení PŠÚ – párová výuka	Hlaváčová, Drábková, Sobotková, Hašová, Steckerová
Formativní hodnocení v práci učitele – 2. část	Habermann, Purgertová, Preňková, Hawigerová, Řepová, Šturmová
Talent a co s ním?	Šturmová
XXIV. SYMPOZIUM SUF v Poděbradech pro učitele francouzštiny	Preňková
Come Share the World – jazykový kurz s rodilými mluvčími AJ	Preňková

## 6.2 Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Tab. č. 25: Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

Marta Pospíchalová mzdová účetní	Seminář Mzdy 33.04 – uživatelé VEMA – Olomouc 27.9.2018
	Seminář Mzdy 33.05 – uživatelé VEMA – Olomouc 18.12.2018
	Seminář Mzdy 34.00 – uživatelé VEMA – Olomouc 29.1.2019
	Seminář Mzdy 34.01 – uživatelé VEMA – Olomouc 26.3.2019
Dana Jašková vedoucí školní jídelny	Krajská konference hromadného stravování podzim 2018 – Olomouc 17.10.2018
	Krajská konference hromadného stravování jaro 2019 – Olomouc 9.4.2019
Mrnušítková Jana ekonomka	Seminář ViS Plzeň „Jak ušetřit práci účetní a zlepšit kontrolu nad hospodařením ŠJ“ - Olomouc
	Seminář ViS Plzeň „Jak správně spočítat kalkulaci cen jídel“ - Olomouc
	Problémové oblasti účetnictví vybraných účetních jednotek – EconomPress Olomouc 9.11.2018
	Uplatňování DPH 2018/2019 – Anag Olomouc 12.11.2018
	DPH v aktualitách a praxi – Vzdělávací centrum Morava Ostrava – Olomouc 19.3.2019
	DPH a kontrolní hlášení příspěvkových organizací 2019 – Anag Olomouc 17.4.2019

## 6.3 Závěr k dalšímu vzdělávání pracovníků

Další vzdělávání pracovníků je nezbytnou součástí jejich kariérního růstu a zvyšování kvality poskytovaných služeb. Proto budeme nadále další vzdělávání podporovat, zejména v těch oblastech, které přímo navazují na realizovaný školní vzdělávací program školy, jejich odbornost, jazykovou vybavenost, informační gramotnost a zlepšování kvality školy.

Vzhledem k organizačním problémům se zajištěním výuky upřednostňujeme organizaci vzdělávacích aktivit přímo ve škole. Při účasti pedagogů na seminářích mimo školu se osvědčuje předávání nabytých zkušeností v rámci metodických sdružení a předmětových komisí.

Vhodným prostředkem pro vzdělávání pedagogů je vzdělávání celých sboroven, kdy můžeme ovlivňovat zaměření seminářů a směřovat je k praktickému využití.

## 7 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI NA VEŘEJNOSTI, PRIORITY ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

### 7.1 Otevřenost školy, prezentace školy na veřejnosti

Jedním z hlavních cílů školního vzdělávacího programu je otevřenost školy a spojení jejího života s životem města, při kterém zároveň škola prezentuje své výsledky. Velký důraz ve školním vzdělávacím programu klademe na výchovu k občanství a osobnostní a sociální výchovu.

Tab. č. 26: Seznam akcí s dětmi pro rodiče a veřejnost

Akce školy s dětmi pro rodiče a veřejnost – školní rok 2018/2019	
Termín	Název
říjen	Burza dětských knih
	Podzimní sběr starého papíru
listopad	Halloweenská párty
	Klíče od pevnosti Šromotřák
prosinec	Ukázková hodina pro rodiče – 1. A, 1. B
	Vánoční zpívání koled
	Divadelní představení operní pohádky – 4. C
	Vánoční besídka – 2. A, 2. B, 4. A,
únor	Spaní ve škole – 4. A, 5. A, 5. B
	Pohádkové učení
březen	Pohádkové učení
březen – duben	Předtaneční žáků 9. tříd
duben	Jarní sběr starého papíru
červen	Run and Help
květen	Pohádkové učení pro přijaté předškoláky
	Obhajoby absolventských prací
červen	Stužkování žáků 9. ročníku
	Besídka pro rodiče – 6. A
Akce mateřské školy	
říjen	Podzimní slavnost a tvořivá dílnička
listopad	Tvořivá soutěž „Podzimní skřítek“
listopad	Podzimní výstava skřítků
listopad	Vánoční dílnička, zdobení stromečku pro Hranice
prosinec	Mikulášská nadílka
prosinec	Vánoční jarmark
leden	Dětský karneval
duben	Jarní slavnost
květen	Besídka a dílnička ke Dni matek
červen	Školní výlet do ZOO Lešná, Školní výlet do historického areálu Bouzov

### 7.2 Škola jako vzdělávací centrum

Škola jako každoročně vyhověla požadavkům některých středních škol o umožnění souvislé praxe jejich studentů a tím i předání znalostí a zkušeností našich pedagogů. Velmi nás těší, že se k nám vracejí naši bývalí žáci, což svědčí o kvalitě našeho pedagogického sboru.

Tab. č. 27: Odborná praxe studentů

Jméno a příjmení studenta	Škola	Ročník a zaměření studia	Vedoucí praxe
Zdeňka Duchovičová	Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola svaté A. České - Odry	3. ročník	Polláková
Adéla Peperníková	Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola Přerov	1. ročník	Polláková
Eliška Klanicová	Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola Přerov	1. ročník	Polláková
Bc. Martina Šostoková		1. ročník magisterského studia Řízení volnočasových aktivit	Steckerová
Pavlna Mitášová	Pedagogická fakulta UP, Olomouc	2. ročník	Janoušková

### 7.3 Mediální prezentace

Základní škola prezentuje svou činnost zejména prostřednictvím:

- webových stránek školy, tříd 1. stupně a webu předmětu informatika
- webových stránek mateřské školy
- elektronických a tištěných materiálů distribuovaných do domácností, zpracovaných v rámci celé školy či v rámci jednotlivých tříd
- Hranického zpravodaje distribuované do všech domácností
- sdílením zkušeností v rámci projektu „Pomáháme školám k úspěchu“, návštěv partnerských škol, účasti pedagogického sboru na oborových sdíleních
- aktivit přístupných veřejnosti – rodičovská univerzita (volba střední školy), ukázka práce s dětmi v 1. třídě, organizace výtvarných dílniček pro rodiče a děti v mateřské škole, obhajoby absolventských prací, otevřené hodiny párové výuky a čtenářských dílen
- informačního panelu u hlavního vstupu do školy
- akcí pro veřejnost
- zveřejnění výsledků realizovaných projektů
- prezentačních ploch v prostorách školy a tříd
- účasti žáků v regionálních soutěžích
- organizací společných aktivit rodičů a jejich dětí
- dobročinnými aktivitami – charitativní akce konta Bariéry (Run and help), sponzorování zvířete v ZOO Lešná, sběr starého papíru, sběr plastových víček

### 7.4 Přehled třídní, školní a ročníkové projektové výuky ve školním roce 2018/2019

Projektová výuka je jedním ze strategických postupů, pevně zakotveným ve školním vzdělávacím programu. ŠVP je v této oblasti plněn všemi pracovníky, i když na různé úrovni. Praxe dokazuje, že když pedagogičtí pracovníci věnují čas důkladné přípravě a organizaci, je projektová výuka přínosem pro žáky v rozvoji klíčových kompetencí a splňuje svůj účel.

Velmi přínosné jsou projekty organizované napříč různými ročníky, které mimo jiné přispívají ke vzájemné toleranci mezi žáky a ke zlepšení klimatu ve škole.



Tab. č. 28: Přehled projektů třídních, ročníkových, k průřezovým tématům, kurzů

Název	Ročník
Les (EV)	1. třídy
Chraň sebe i své kamarády (VDO, OSV)	2. třídy
Žijeme spolu (MKV)	3. třídy
Kdo jsem já a kdo jsme my (VDO)	4. třídy
Vesmír kolem nás	5. třídy
Jsme Evropané (VMEGS)	5. a 9. třídy
Rozmanitost ekosystémů (EV)	6. třídy
Občan a jeho postavení ve městě (VDO)	6. třídy
Rodilá mluvčí ve škole (VMEGS)	3. – 9. třídy
Člověk na ostrově (OSV)	7. třídy
Hledám svůj svět (OSV)	8. třídy
Holocaust (MKV)	9. třídy
Mediální výchova	5. – 9. třídy
BESIP – dopravní výchova na dopravním hřišti	3. – 4. třídy
Umíme to s kovem	9. třídy
První pomoc	9. třída
Základy sebeobrany	dívky 9. tříd
Strojírenství naše priorita	9. třídy
Chemie se nebojíme	8. a 9. třídy
Velikonoční putování pro prvňáky	1. – 5. třídy
Hrajeme si se dřevem	9. třídy
Závislost?	9. třídy
Hasiči jsou všestranní	8. třídy
Výroba panenek	1. – 4. třídy
Projektový den s hráčem na tubu	3. B
Finanční gramotnost – ČSOB pro školy	1. třídy
Muzikoterapie	5. A, 5. B
Pasování prvňáčků na čtenáře	1. třídy
Smaltování	1. – 5. třídy
Adaptační kurz	6. třídy
Turisticko - mediální kurz	9. třídy
Lyžařský výcvikový kurz	5. a 7. třídy
Školy v přírodě	3. třídy

## 8 SPOLUPRÁCE ŠKOLY S DALŠÍMI ORGANIZACEMI

### 8.1 Zřizovatel - Město Hranice

Vedoucí odboru školství, kultury a tělovýchovy organizuje pravidelné porady ředitelů základních škol. Důležitá je vzájemná spolupráce vedení školy a odborů zřizovatele při realizaci náročných investičních akcí (oprava tělocvičny, realizace půdní vestavby).

Město Hranice podporuje školu i v rámci svých dotačních titulů. Přehled úspěšných dotačních titulů společně s výší dotace je uveden v tabulce v kapitole 13.5.

### 8.2 Spolek rodičů a přátel školy

Jedním z hlavních záměrů ŠVP je ještě více otevřít školu hlavně rodičovské veřejnosti. Pro rodiče jsou určeny konzultační hodiny každé poslední úterý v měsíci. Hlavní informace o škole jsou předávány na Valné hromadě v září a v červnu rodičům předškoláků. Výbor třídních důvěrníků se schází pravidelně. Na schůzkách jsou rodičům předávány informace o škole, připravovány společenské akce a členové Výboru přenášejí informace do tříd.

Tab. č. 29: Přehled členů Výboru třídních důvěrníků

Třída	Člen	Funkce
I. A	---	
I. B	Stojan Jakub	
II. A	Stupárková Martina	
II. B	Hendrychová Karla	
III. A	Sobková Michaela	
III. B	Smitková Kateřina	
III. C	Sommerová Lucie	
IV. A	Chocholoušková Iva	
IV. B	Stupárková Martina	
IV. C	Vaculíková Lucie	
V. A	Helsnerová Barbora	
V. B	Sommerová Lucie	
V. C	Nagyová Gabriela	
VI. A	Janečková Sabina, Vinckerová Petra	
VI. B	Bělíková Lucie	
VI. C	Mikolášiková Irena	
VII. A	Spáčilová Eva	
VII. B	Gajdošová Martina	předsedkyně SRPŠ
VII. C	Pavlicová Šárka	
VIII. A	Marková Zuzana	
VIII. B	Spilková Martina	
VIII. C	---	
IX. A	---	
IX. B	Horáková Marie	
zástupce za školu	Kunovská Petra	

### 8.3 Školská rada

Tab. č. 30: Členové školské rady

<b>Členové</b>	jmenování zřizovatelem	Mgr. Hana Čamborová
		MUDr. Ctirad Polášek
	volení z řad zákonných zástupců žáků školy	Barbora Helsnerová
		Ing. Lucie Bělíková
	volení z řad pedagogických pracovníků školy	Mgr. Miluše Kučírková
		Mgr. Dagmar Janoušková

Volební období školské rady je od 1.1.2018 do 31.12.2020. Jednání byla svolávána dle ustanovení školského zákona.

Tab. č. 31: Datum a náplň jednání školské rady

24. 9. 2018	<ul style="list-style-type: none"><li>projednání a schválení výroční zprávy za školní rok 2017/2018</li></ul>
11. 3. 2019	<ul style="list-style-type: none"><li>projednání a schválení zprávy o hospodaření za rok 2018</li><li>projednání organizačních opatření z důvodu zkrácení školního roku</li><li>projednání opatření ředitele školy ohledně omlouvání absence žáků</li></ul>

### 8.4 Hodnocení práce Žákovského parlamentu ve školním roce 2018/2019

V tomto školním roce proběhly 4 hlavní a 2 informativní schůzky ŽP. Většinou se zúčastňovali oba zástupci ŽP jednotlivých tříd. Na informativních schůzkách jsme si připomínali termíny a oznamovali případné změny v akcích, připravovali se na plánované akce.

Akce a činnost ŽP ve školním roce 2018/19:

- Prezentace fotografií na informativní tabuli ŽP byla uskutečněna v měsíci září. Fotoграфování a realizaci fotografií zajistila vedoucí ŽP Zuzana Smahlová. Letos jsme fotili opět dvojice, někdy trojici zástupců ŽP z každé třídy. Prezentace fotografií byly umístěny ve vitrině ŽP.
- Ihned na začátku září, po dohodě s třídními učiteli, navštívili zástupci ŽP 9. a 8. ročníků žáky 3. ročníků. V každé 3. třídě přiblížili činnost ŽP, odpovídali na dotazy a prezentovali některé zajímavé úkoly, které parlament uskutečňuje. Beseda s aktivními členy pomohla v rozhodování, kdo ze třídy bude v ŽP pracovat, hájit zájmy třídy, nabízet nápady a podílet se na aktivitách ŽP.
- Žáci byli seznámeni s organizací setkávání ŽP v tomto školním roce 2018/2019. Všechny třídy sdělily prostřednictvím svých zástupců ŽP znovu své připomínky k prvním 3 dnům s třídním učitelem, využívání diářů a úkolníčků, prezentaci členů ŽP ve vitrině vchodu školy, k termínům úklidu okolí školy, k plánu akcí na školní rok 2018/2019. Stálým úkolem je třídění plastů, sběr papíru, využívání kontejnerů ve škole, využívání schránky důvěry.

- V letošním školním roce předal parlament organizaci tradičního Halloweenského karnevalu pro žáky 1., 2. a 3. ročníků, učitelům z 1. stupně. Nápomocní při organizaci byli někteří žáci z ŽP.
- Dvě vybrané skupiny devátých ročníků uspořádaly opět tradiční Mikulášskou nadílku pro všechny žáky naší školy. Žáci měli připravené kostýmy, masky a vhodné rekvizity, které oživily zážitek a umožnily dětem užít si tradiční předvánoční aktivitu. Třídy si připravily pro mikulášskou družinu básničky a písničky. Všechny kolektivy byly odměněny sladkou nadílkou. Sladkosti zajistil Spolek rodičů.
- ŽP připravil soutěž „O nejlépe vánočně vyzdobenou třídu“. Letos se parlament shodl, že účastnit se budou jen třídy z 1. stupně. Mladší členové parlamentu hodnotili třídy na 1. stupni a udělovali body za tematické zaměření a podíl vlastní tvorby žáků na výzdobě třídy. Vítězné třídy obdržely sladkosti. Žáci 2. stupně si třídy také vyzdobili, ale nesoutěžili.
- V měsíci únoru jsme předávali valentýnské vzkazy. Žáci z parlamentu si připravili tematický panel a vyrobili valentýnskou krabici, kde mohli naši žáci shromažďovat svá valentýnská přání. Zástupci ŽP pak všechny vzkazy roznesli do tříd. Akce se těší velké oblibě. V tomto školním roce bylo Valentýnských poštovních krabic opět velmi mnoho a psaníčka si třídili samotní žáci ŽP.
- Aprílový den letos vyšel na pondělí, proto mohl být konečně uskutečněn. Všechny třídy měli za úkol se domluvit, v jakém tématu proběhne letošní Aprílový den. Nakonec jsme se na schůzce parlamentu shodli na „Pyžamové párty“. Byli vyzváni všichni žáci a učitelé, aby přišli v pondělí do školy v pyžamu. Jedná se o oblíbenou akci, proto žáci ani učitelé nezklamali a přišli v převlečení. Akce se vydařila.
- Daří se pokračovat v úklidu kolem školy. Na každé schůzce ŽP jsme si povinnosti jednotlivých tříd připomínali. I tento školní rok jsme byli spokojeni se zodpovědným přístupem k této činnosti. Daří se nám tak přispívat ke zlepšení prostředí naší školy.
- Využíváme systému Žolík – omluvenky ze zkoušení (1 zkoušení v měsíci). Ve spolupráci se zástupci ŽP, jsme připomněli zvláště pro nové žáky 2. stupně.
- V měsíci březnu jsme poděkovali učitelům za jejich práci. Překvapili jsme je a potěšili malým dárkem ke Dni učitelů. Letos dostali učitelé sladkou odměnu a něco na památku (pořízena za peníze SRPŠ).
- V průběhu školního roku jsme realizovali s podporou p. učitelů J. Bouchaly a P. Straky a zástupců třídních kolektivů podzimní a jarní sběr starého papíru. Výtěžek byl určen pro potřeby tříd.

Naše vize: Žákovský parlament má v naší škole své tradiční a významné místo. Přispívá ke zlepšení vztahů mezi žáky navzájem a také mezi žáky a učiteli. Prostřednictvím společného plánování, sdílení a uskutečňování akcí společně zažívají a pocítují na vlastní kůži rozhodovací proces a jednání v každodenní školní praxi. Podařilo se vyřešit např. problém nadržování mobilů, nedostatky v šatnách, pítka. Zmenšil se nepořádek ve dnech přísunu ovoce a mléka do škol. Nabídka automatů je dostačující a jsou využívány bez problémů. Většina učitelů vytváří vhodné podmínky pro sdílení se zástupci ŽP a podporují žáky při hledání řešení.

Stálým úkolem je, aby žáci a učitelé pracovali jako rovnocenní partneři. Velkým přínosem je forma zkušenostního učení, při kterém mohou žáci v samosprávném žákovském orgánu zdokonalovat své komunikační a organizační schopnosti. Takové aktivity žáci zkouší v hodinách VO nebo v rámci OSV aktivit s TU.

Chtěla bych poděkovat vedení školy za podporu činnosti Žákovského parlamentu. Učitelům děkuji za spolupráci a poskytnutí možnosti vyjadřovat a sdílet názory ŽP na třídnických hodinách. Poděkování patří také SRPŠ za finanční příspěvky na akce a spolupráci při organizování akcí ŽP.

*Zapsala: Zuzana Smahlová*

## 8.5 Run and help

Již 3. rok se uskutečnila akce na podporu potřebným – RUN AND HELP – letos jsme pomohli svým finančním darem Lukášovi, který využije tuto podporu na rehabilitaci. Vybrali jsme 30 506 Kč. Tento významný skutek je pro naši školu ozdobou a opět se setkal s velkým ohlasem a líbil se. Oceňujeme ty děti, které se zúčastnily a děkujeme také učitelům, kteří jsou žákům příkladem. Děkujeme p. učitelce Purgertové, která akci pořádala.

## 8.6 Pomáháme školám k úspěchu

Pomáháme školám k úspěchu je vzdělávací projekt pro učitele a ředitele veřejných základních škol v České republice, který se zaměřuje na vysokou kvalitu výuky s důrazem na individuální přístup pedagogů k žákům. Tento projekt iniciovala a dlouhodobě podporuje THE KELLNER FAMILY FOUNDATION, rodinná nadace manželů Kellnerových.

Dlouhodobá vzdělávací, materiální a personální podpora pomůže učitelům lépe rozpoznávat individuální potřeby žáků, lépe přizpůsobovat styl výuky, a tak dosahovat co nejlepších pedagogických výsledků.

Od 1. září 2014 byla naše škola do výše uvedeného projektu přizvána jako tzv. spolupracující škola. Díky účasti v tomto projektu tak máme možnost využívat podpory, která je velmi cenná pro kvalitativní rozvoj školy. Mezi poskytovanou podporu patří:

- vzájemné sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol zapojených do projektu;
- účast pedagogů na Didactice Magně v Karvině a na letních školách;
- vzájemné setkávání vedení škol zapojených do projektu spojených s předáváním zkušeností dobré praxe;
- možnost účasti na vzdělávacích akcích vedených špičkovými lektory v oblasti pedagogiky a psychologie;
- nákup pomůcek a materiálů potřebných pro rozvoj školy.

Každý pedagog školy si vypracoval svůj Plán osobního pedagogického rozvoje, ve kterém definoval minimálně jednu oblast s přímým dopadem na výuku žáků, na kterou se v daném školním roce zaměří. Škola si na základě účasti v projektu Pomáháme školám k úspěchu vybrala níže uvedené priority svého rozvoje, přičemž je mimo zmiňovaný projekt financovala i v rámci projektu ESF Šablony 2016. Prioritami jsou:

- zvýšení osobní zodpovědnosti žáků za výsledky vzdělávání, zlepšení připravenosti žáků na každodenní výuku;
- zlepšení klimatu v jednotlivých třídách, zkvalitnění vztahů mezi žáky i různých ročníků;

- zlepšení čtenářských dovedností žáků, zdokonalení chápání textu, vyhledávání informací;
- podpora párové výuky.

Po deseti letech realizace projektu Pomáháme školám k úspěchu provedla Nadace manželů Kellnerových dotazníkové šetření mezi pedagogy modelových a spolupracujících škol. Do šetření se zapojili i pedagogové naší školy. Od Nadace jsme obdrželi následující zprávu ohledně tohoto šetření:

„V ZŠ a MŠ Šromotovo se výzkumu zúčastnilo 22 ze 46 oslovených členů pedagogického sboru včetně asistentů/asistentek pedagoga a vychovatelů/vychovatelek. Návratnost dosáhla 48 %. S ohledem na návratnost nižší než 50 % výsledky nemusí vypovídat o postojích a názorech celého pedagogického sboru.

Od září 2013 je ZŠ a MŠ Šromotovo spolupracující školou.

### **Otevřené otázky**

*Čeho si na projektu Pomáháme školám k úspěchu nejvíce ceníte*

Polovina učitelů si nejvíce cení sdílení zkušeností (celková vzájemná podpora a schopnost sdílet, spolupráce mezi školami). Dále je uvedena podpora ve zkvalitnění výuky, systematická podpora v individuálním rozvoji škol (personální i materiální podpora pro lepší orientaci v rozeznávání individuálních potřeb žáků), ale i podpora pedagogických konzultantů a možnost se dále vzdělávat.

*Profesní / osobní posun*

4 z 10 učitelů uvádějí nové podněty pro výuku. Téměř 1/5 jmenovitě zmiňuje rozvoj čtenářství. Posun je vnímán také ve zkvalitnění hodin, v lepší práci s cíli, v jiném způsobu přemýšlení o vlastní práci (podstatný je dopad kroků učitelů na učení se žáků).

*Proměna kultury školy*

Téměř 1/3 pedagogů jmenuje větší spolupráci a sdílení (společné plánování hodin, pedagogové spolu více hovoří o způsobu učení, o žácích a jejich výsledcích). Někteří učitelé (opět) jmenují podporu čtenářství, objevují se i názory, že se škola více semkla (stanovení priorit), že se zvyšuje zaměření na žáky. Někteří učitelé i podotýkají, že se odhalily i určité slabiny ve vzájemných vztazích, nebo že projekt pedagogy zpočátku rozdělil, ale celkově došlo k tomu, že škola „vyrostla“.

*Co v projektu chybí*

Téměř polovina pedagogů výslovně uvedla, že jim nic nechybí (často proto, že nabídka je tak pestrá, že si každý vybere). Několik pedagogů nic neuvadlo nebo napsali, že nemohou posoudit. Jako možný impuls se objevil názor zaměřit se čistě i na integrované žáky a pomoci tak tím asistentům pedagoga. Chybí také více možností setkávání učitelů němčiny. Objevil se také podnět na širší databázi materiálů pro odborné předměty. Několik pedagogů uvedlo, že se na setkáních i školeních poznatky opakují. Někomu chybí větší medializace problematiky vzdělávání a zapojení široké veřejnosti (odborníků i rodičů) do diskuse. Někteří si kladou otázku, zda by pro ně nebylo přínosné mít pedagogického konzultanta plně (jako modelové školy).

## **Otázky z mezinárodních výzkumů TALIS a TIMMS**

### *Příležitosti zapojit se do rozhodování*

Většina učitelů souhlasí, že škola poskytuje zaměstnancům příležitost aktivně se podílet na rozhodování o školních záležitostech (z toho 4 rozhodně souhlasí), ale objevují se i nesusouhlasné názory. Téměř všichni souhlasí s tím, že škola poskytuje příležitost zapojit se rodičům i žákům. Všichni souhlasí s tím, že ve škole vytvářejí atmosféru vzájemné podpory a spolupráce. Téměř všichni se kloní k tomu, že ve škole platí princip spoluodpovědnosti za její fungování (15 souhlasí, 3 rozhodně souhlasí).

### *Profesní spolupráce učitelů*

Přibližně 4/10 učitelů učí týmově jednou za týden nebo častěji. Většina několikrát za rok nebo častěji pozoruje výuku ostatních učitelů a poskytuje jim zpětnou vazbu. Všichni si vyměňují učební materiály s kolegy a společně s kolegy pracují na svém profesním rozvoji.

### *Konstruktivistický postoj učitelů k výuce*

Učitelé jsou poměrně jednotní v přístupu k výuce a převažují konstruktivistické postoje. Všichni souhlasí s tím, že žáci se nejlépe učí tím, že sami hledají řešení problémů (13 rozhodně souhlasí, 8 souhlasí). Také se přiklánějí k názoru, že jsou spíše prostředníky usnadňujícími hledání odpovědí na otázky (9 rozhodně souhlasí, 11 souhlasí). S jednou výjimkou všichni se přiklánějí k názoru, že procesy přemýšlení a uvažování jsou důležitější než konkrétní obsah kurikula (10 rozhodně souhlasí, 4 souhlasí, 1 nesusouhlasí).

### *Subjektivně vnímaná zdatnost učitelů v oblasti motivace a zapojování žáků do výuky*

Vysoká je také subjektivně vnímaná zdatnost učitelů. Všichni učitelé deklarují, že zvládají připravovat žákům podnětné otázky, z toho mírná většina do značné nebo velké míry (15). Deklarují také, že poskytují alternativní vysvětlení, pokud je to potřeba, a že dokáží žáky přesvědčit, že mohou mít dobré výsledky. Všichni také uvádějí, že zvládají motivovat žáky, kteří nemají zájem o školní práci (nejčastějšími odpověďmi jsou „do určité míry“ – 9 a „do značné míry“ – 10).

### *Spokojenost učitelů v zaměstnání*

Všichni pedagogové jsou spokojeni s profesí, všichni uvedli možnost často (8) nebo velmi často (14). Všichni jsou také rádi, že učí na dané škole (z toho 12 uvedlo možnost velmi často). V práci nacházejí hluboký význam a smysl (z toho 11 velmi často).“

## 9 ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL, PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

### 9.1 Sportovní aktivity

Jednou z výchovně vzdělávacích priorit školy je podpora rozvoje pohybových dovedností žáků, sportovní výchovy a vedení žáků ke zdravému životnímu stylu.

V rámci výuky tělesné výchovy je naplněné průřezové téma zdravý životní styl účastí žáků 2. - 3. ročníků na plaveckém výcviku, žáků 5. a 7. ročníků na LVVK, výukou netradičních sportů, dále velkým množstvím sportovních soutěží a účastí na školách v přírodě a letních výletech. Plaveckého výcviku se zúčastnily i děti z mateřské školy. Účast dětí a žáků na plaveckém a lyžařském výcviku zobrazuje následující tabulka.

Tab. č. 32: Účast na plaveckém a lyžařském výcviku 2018/2019

Třída	počet žáků ve třídě	počet žáků plavajících	Třída	počet žáků ve třídě	počet žáků na LVVK
II.A	25	25	V.A	27	24
II.B	25	24	V.B	27	24
II.C	0	0	V.C	23	18
<b>2. ročník</b>	<b>50</b>	<b>49</b>	<b>5. ročník</b>	<b>77</b>	<b>66</b>
III.A	25	24	VII. A	25	18
III.B	25	25	VII. B	25	16
III. C	24	24	VII. C	26	17
<b>3. ročník</b>	<b>74</b>	<b>73</b>	<b>7. ročník</b>	<b>76</b>	<b>51</b>
<b>Celkem</b>	<b>124</b>	<b>122</b>	<b>Celkem</b>	<b>153</b>	<b>117</b>
%	<b>100 %</b>	<b>98 %</b>	%	<b>100 %</b>	<b>76 %</b>
<b>MŠ</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>MŠ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
%	<b>100 %</b>	<b>90 %</b>	%	<b>0</b>	<b>0</b>

### 9.2 Školní úrazovost

Ve školním roce 2017/2018 jsme zapsali celkem 71 úrazů (z toho bylo 10 se záznamem, pojišťovnou bylo odškodněno 6 ve výši 59 440 Kč), ve školním roce 2018/2019 jsme zapsali v základní škole celkem 47 školních úrazů (z toho bylo 7 se záznamem a pojišťovnou odškodněno 4 ve výši 26 550 Kč). Ve školním roce 2017/2018 se tak stalo v průměru 0,12 úrazu na 1 žáka, ve školním roce 2018/2019 to bylo 0,08 úrazu na 1 žáka. Pokles úrazovosti v základní škole tak představuje 33,8 %.

V mateřské škole se stal během školního roku 1 úraz.

Většina úrazů vznikla u žáků při sportovních činnostech v hodinách tělesné výchovy v prostorách tělocvičny nebo na sportovním hřišti (zakopnutí, špatný došlap, nepozornost dětí), v učebnách a to převážně o přestávkách, na jiných akcích (lyžařské kurzy, školy v přírodě). Vliv na úrazovost má sportovní zdatnost žáků a také jejich obratnost, zvyšující se nekázeň v době přestávek.

Po každém úrazu byli žáci znovu poučeni o bezpečnosti a chování.



Tab. č. 33: Počet úrazů

	MŠ	I. stupeň	II. stupeň	celkem
Počet úrazů	1	13	34	47
Počet registrovaných	0	0	7	7
Počet dívek/chlapců	1 / 0	3 / 10	11 / 23	14 / 33

Tab. č. 34: Počet úrazů dle místa vzniku

	tělocvična + hřiště	ŠD	učebna	chodba	šatna	schodiště	ostatní
Místo úrazů MŠ/I.st./II.st.	0/4/14	0/0/0	1/2/13	0/0/2	0/1/0	0/1/3	0/5/2
celkem	18	0	15	2	1	4	7

Z rozboru školních úrazů vyplývá, že výrazná snaha o podstatné snížení školní úrazovosti musí vést přes kázeň v hodinách tělesné výchovy, o přestávkách v učebnách a to hlavně přes důsledné dodržování stanovených dohledů pedagogických pracovníků a vyvozování důsledků z úmyslného zavinění.

Ve školním roce 2018/2019 jsme zapsali celkem 4 pracovní úrazy (z toho byl 1 se záznamem, 1 byl pojišťovnou odškodněn ve výši 91 855 Kč – bolestné, ztráta na výdělků a lékařský honorář).

Tab. č. 35: Přehled úrazů zaměstnanců školy

	pedag. prac.	ŠD	ŠJ	prov. prac.	celkem
Počet pracovních úrazů	3	0	0	1	4

### 9.3 Vyhodnocení minimálního preventivního programu

Hlavní cíle MPP ve školním roce 2018/2019 byly úspěšně splněny. Shodují se s obecnými cíli školy a vycházejí z cílů stanovených ve strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v působnosti rezortu školství a Strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v Olomouckém kraji.

#### 9.3.1 Vzdělávání

- metodická prevence:
  - v rámci projektu „Pomáháme školám k úspěchu“ – párová (tandemová) výuka
  - samostudium
  - setkání metodiků prevence – novinky a změny
- pedagogičtí pracovníci:
  - OSV – samostudium a individuální DVPP
  - školení – dle svých preferencí

#### 9.3.2 Organizace prevence

Metodická prevence:

- Minimální preventivní program byl vypracován se všemi přílohami „Co dělat, když“.

- V přípravném týdnu byla na výjezdu pedagogického sboru nabídnuta řada aktivit OSV, EV. Tyto aktivity mohou pedagogové využít v práci se třídou (př. Tři dny s třídním).
- V prvních dnech školního roku již tradičně proběhla akce Tři dny s třídním – posílení pozitivních vztahů ve všech třídách, posílení úlohy třídního učitele, tvorba třídních pravidel.
- Adaptační kurz 6. ročníků – výjezdni – rozvoj spolupráce, komunikace, pozitivních vazeb, tvorba prvních společných pravidel, vzájemné poznávání mezi žáky i mezi žáky a třídním učitelem – letos účast bývalých třídních (5. ročníků) a nových třídních (6.ročník).
- Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska nebezpečí výskytu rizikového chování - řada pedagogů při problémech ve třídě metodičku kontaktovala a konzultovala možná řešení.
- Pomoc třídním učitelům, kteří jednou za čtvrt roku zařadili do svých hodin aktivity OSV – hodnocení aktivit je uloženo u vedení školy.
- Schránka důvěry – využívali žáci prvního i druhého stupně, počet námětů vzrostl (většinou po hodinách prevence, které vedla metodička prevence), vzkazy byly konkrétní. Metodička využila informace při práci se třídou – projekty, návrh aktivit OSV.
- Poradenská služba – konzultační hodiny, řešení konkrétních případů.
- Spolupráce se speciálními pracovišti a preventivními zařízeními – PPP, odbor sociálních věcí MÚ.
- Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami.
- Hodiny na zakázku.
- Úprava a vedení hodin v rámci projektů.
- Příprava adaptačních kurzů pro budoucí šestáky.
- Sociogramy jednotlivých tříd – na žádost třídního učitele. A následná práce se třídou.
- Vytvoření příprav hodin podporujících čtenářství s podtextem OSV a EV.
- Prezentace párové (tandemové) výuky jako prostředku naplňování prevence.
- Práce s devátými ročníky – hodiny věnované problematice drogové závislosti a předsudkům.
- Spolupráce se speciálním pedagogem školy.

Ostatní pedagogové:

- Využití volného času – ve škole pracují kroužky pro žáky.
- Třídní učitelé společně s ostatními učiteli citlivě, ale důrazně řešili zárodeční podoby šikany a další přestupky s ní související. Vždy byl navázán kontakt se zákonnými zástupci žáka.
- Školní řád obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek.
- Doplnění manuálu – tři dny s třídním učitelem.
- Doplnění manuálu – adaptační pobyt pro 6. ročníky.
- Tři dny s třídním – spolupráce, komunikace, pozitivní vztahy, pravidla třídy.
- Hodiny věnované OSV – hodnocení uloženo u ředitele školy.
- Prohloubení spolupráce se ŠD – přesah aktivit OSV a EV do činnosti ŠD
- Řešení problematiky používání mobilních telefonů ve škole – s ohledem na prevenci
- Spolupráce se speciálním pedagogem školy.

### 9.3.3 Aktivity v rámci nespecifické primární prevence

Tab. č. 36: Přehled aktivit v rámci nespecifické primární prevence

Ročník	Téma	Znalosti	Forma realizace
MŠ	Zdravý životní styl, zdravé prostředí	Režim dne, styl života, zájmová činnost. Cílem bylo oddálit kontakt s návykovou látkou.	vyučovací jednotka
	Poznávání lidí	Kamarádství, vztahy k ostatním	vyučovací jednotka
	Zdravé prostředí	Ve spolupráci s rodiči oddálit kontakt s návykovou látkou	vyučovací jednotka
1. ročník	Výchova ke zdraví, poznávání lidí	Denní režim zdraví, nemoc. Kamarádství, vztahy k ostatním – role žáka, noví spolužáci.	vyučovací hodina
	Škola v přírodě	Vztahy ve třídě, spolupráce, sebepoznání, poznání druhých.	pětidenní pobyt
2. ročník	Psychohygiena, lidské vztahy	Organizace vlastního času, režim dne. Tolerance, empatie, vztahy ve třídě.	vyučovací hodina, projekty
3. ročník	Člověk a jeho zdraví Mezilidské vztahy	Zdravá strava, návykové látky, šikana, sebepoznání, osobní bezpečí.	vyučovací hodina, práce ve skupinách
	Škola v přírodě	Vztahy ve třídě, spolupráce, sebepoznání, poznání druhých – dodavatel.	čtyřdenní pobyt
4. ročník	Lidé kolem nás, člověk a jeho zdraví	Právo a spravedlnost, vzájemné vztahy, návykové látky, počítače, osobní bezpečí.	vyučovací hodina, projektové vyučování
	Škola v přírodě	Vztahy mezi žáky, OSV, EV.	pětidenní program
5. ročník	Návykové látky a zdraví, soužití lidí	Legální drogy, ochrana zdraví, odmítnutí, komunikační dovednosti, kyberšikana.	vyučovací hodina, projekty
	Soužití lidí	Komunikační situace a dovednosti, kyberšikana	projekty ročníku, vyučovací jednotka
	Škola v přírodě	Vztahy ve třídě, spolupráce, sebepoznání, poznání druhých	pětidenní pobyt
6. ročník	Internet jako svobodné médium, vztahy k druhým lidem,	Autorský zákon, netiketa, chování v síti internet.	vyučovací hodina, projekty ročníku
	Adaptace	Poznávání ostatních, první třídní pravidla, rituály.	výjezd
	Moje vztahy k druhým lidem	Vzájemné poznávání ve skupině, chyby při poznávání lidí, problémy s dospíváním.	vyučovací hodina, zážitková lekce
7. ročník	Etnický původ, novodobé pirátství	Rovnocennost etnických skupin a kultur, odlišnost lidí, autorský zákon, hudba na nosičích.	vyučovací hodina
8. ročník	Sexualita, závislosti	Sexuální dospívání, pohlavně přenosné nemoci, sexuální kriminalita, rizikové prostředí, zneužívání návykových látek, patologické hráčství.	vyučovací hodina, projekt, tvorba plakátů
9. ročník	Multikulturalita, protiprávní jednání, drogová prevence	Projevy diskriminace, rasismus, xenofobie, cvičení sebekontroly, právní systém, prevence rizikového chování, ochrana zdraví.	vyučovací hodina
	Závěrečné práce	Vztahy ke škole, šikana, sebepoznání, vystupování před kolektivem.	tvorba práce, její obhajoba
celá škola	Tři dny s třídním	Sebepoznání, pozitivní vztahy ve třídě, spolupráce, pravidla třídy.	vyučování
	Hodiny OSV	Hodiny věnované OSV	vyučovací hodina
ŠD	Celoroční plán	Vztahy mezi žáky.	hodina ŠD

### 9.3.4 Aktivity v rámci specifické primární prevence

Tab. č. 37: Přehled aktivit v rámci specifické primární prevence

Ročník	Téma	Znalosti	Forma realizace
MŠ	Práce hasičů a policie	Seznámit se s prací a úkoly hasičů a policie – jak pomáhají, proč jsou důležití.	beseda, exkurze
	Zdraví dětí	Aktivity zaměřené na zdravý životní styl a vztahy v dětském kolektivu.	projekt
1. ročník	Jsem školákem Beseda s MP	Žáci si vytváří vztahy ve třídě, poznávají své nové kamarády, přijímají svou roli. Bezpečné chování	práce v hodině Tři dny s třídním beseda
2. ročník	Jak se chovat při požáru	Žáci se učí na modelových situacích, jak postupovat při požáru.	interaktivní beseda
	Chraň sebe i své kamarády	Vztahy mezi žáky, aktuální problémy třídy. Pravidla třídy, práva a povinnosti žáků.	vlastní tvorba
	Služebna MP	Práce MP – návštěva služebny.	beseda
3. ročník	Městská policie	Žáci se seznamují s prací Městské policie.	beseda
	Menšiny	Rozdíly mezi kulturami, soužití lidí různých národností.	projekt
4. ročník	Kdo jsem já, kdo jsme my	Sebepoznání, poznání druhých, vzájemné vztahy.	vlastní tvorba
5. ročník	Kyberšikana	Beseda s MP.	beseda
zájemci	Spaní ve škole	Vztahy ve třídě, sebepoznání, poznávání druhých.	aktivity
1.stupeň	Dopravní výchova	Žáci se seznamují s dopravními předpisy, řeší dopravní situace,	besedy, dopravní hřiště
6. ročník	Občan a jeho postavení ve městě	Žáci se seznámili s možnostmi, jak a na koho se obrátit na městském úřadu.	projekt
	Adaptační kurz	Viz projekt	výjezd
7. ročník	Člověk na ostrově	Cílem byla podpora týmové práce – skupinová komunikace, role ve skupině.	projekt
8. ročník	Hledám svůj svět – OSV	Dospívání, sexuální zdraví.	projekt, vyučovací jednotka
9. ročník	Multikulturalita	Projekt se zaměřil na soužití lidí různých kultur, přesvědčení a různého stylu života.	projekt
6.–8.roč.	Kyberšikana	Co je kyberšikana, její rizika, kde hledat pomoc.	MP
vybrané třídy	Inkluze – vztahy apod.	V rámci šablon – viz výkazy – u ředitele školy.	zapojení pedagogové

### 9.3.5 Nejzdařilejší akce primární prevence

#### 9.3.5.1 2. ročník

V tomto ročníku jsme se opět zaměřili na seznámení žáků s jejich právy a povinnostmi. V jednodenním projektu (Chraň sebe i své kamarády) diskutovali o právech dětí, o právech ve škole, o školním řádu apod. Podstatné bylo, že ke každému právu přiřazovali povinnost, která je nedílnou součástí života v demokratické společnosti. Na projektu spolupracoval metodik prevence, který provedl šetření ve třídě a navrhl další práci se třídou. Žákům vyhovovala práce v komunitním kruhu a otevřená diskuse o vztazích ve třídě. **VLASTNÍ TVORBA**

#### 9.3.5.2 4. ročník

Kdo jsem já, kdo jsme my. Žáci se zamýšleli nad svými vlastnostmi, klady i nedostatky. Pozitivně hodnotili své spolužáky. Na projektu spolupracoval metodik prevence, který provedl šetření ve třídě a navrhl další práci se třídou. **VLASTNÍ TVORBA**

#### 9.3.5.3 6. ročník

Velmi zdařilý adaptační kurz. **VLASTNÍ TVORBA**

#### 9.3.5.4 8. ročník

Praxí ověřený projekt Hledám svůj svět se zaměřil na osobnostně sociální výchovu. Cílem bylo upozornit na lidské emoce, jejich projevy a zvládání. Žáci se při aktivitách dozvěděli něco nového o sobě i svých spolužácích.

#### 9.3.5.5 Vybrané třídy prvního stupně

Škola v přírodě za účasti pedagogů druhého stupně. Akce byla nabídnuta vybraným třídám prvního stupně z důvodu předčasného ukončení školního roku. Žáci zdokonalovali a prohlubovali sociální dovednosti napříč ročníky. Pedagogové druhého stupně (2) intenzivně pracovali s 1., 4. a 5. ročníkem.

*Mgr. Alena Hlaváčová*

## 9.4 Výchovné poradenství

### 9.4.1 Volba povolání

Akce uskutečněné pro žáky 8., 9. tříd a rodiče:

1. Rodičovská univerzita – Kam na školu - informace pro rodiče vycházejících žáků ohledně podávání přihlášek na střední školy a o průběhu přijímacího řízení (I. Krausová).
2. Žáci se zúčastnili Burzy středních škol v prostorách zámku v Hranicích (D. Janoušková, R. Dohnálková).
3. Přímo na naší škole proběhly prezentace o studiu na středních školách předvedené studenty těchto škol.
4. Vycházející žáci se samostatně zúčastnili Dnů otevřených dveří na středních školách.

Účast žáků a vyučujících na akcích pořádaných SPŠ Hranice – Soutěž zručnosti a počítačových dovedností (P. Drábek), Projektové dny na SPŠ Hranice – Hranické robotování, Hrajeme si se dřevem, Umíme to s kovem, Strojírenství naše priorita (P. Straka), Chemie se nebojíme, Hledáme nejlepšího chemika regionu (P. Kunovská).

### 9.4.2 Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Na škole je celkem 81 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (61 žáků s PO 2. – 4. stupně, 20 žáků s PO 1. stupně). Ve škole pracovalo školské poradenské pracoviště ve složení výchovná poradkyně (Mgr. Ivana Krausová), metodička prevence (Mgr. Alena Hlaváčová) a speciální pedagožka (Mgr. Markéta Jakšíková). Na škole pracovalo 11 asistentů pedagoga.

Proběhly schůzky a konzultace s pracovníky školských poradenských zařízení týkající se současné i budoucí péče o žáky s SVP.

Tab. č. 38: Počet dětí, které absolvovaly pedagogicko-psychologické vyšetření

<b>1. ročníky</b>	2	<b>4. ročníky</b>	2	<b>7. ročníky</b>	6
<b>2. ročníky</b>	6	<b>5. ročníky</b>	8	<b>8. ročníky</b>	4
<b>3. ročníky</b>	7	<b>6. ročníky</b>	5	<b>9. ročníky</b>	3

#### 9.4.3 Nadaní žáci

Na škole je jeden žák, u kterého PPP diagnostikovala mimořádné nadání.

Pro nadané žáky zajišťuje škola následující možnosti:

- obohacování a akcelerace učiva;
- výuka vybraného předmětu ve vyšším ročníku;
- výuka podle IVP;
- účast v soutěžích a olympiádách organizovaných externě;
- účast v soutěžích organizovaných samotnou školou;
- účast v zájmových útvarech a nepovinných předmětech;
- účast v jednorázových mimovyučovacích aktivitách s různým zaměřením;
- roli leadera při týmové práci, třídních a školních projektech.

#### 9.4.4 Výchovné komise

Ve školním roce zasedala 7x výchovná komise, která řešila následující problémy:

- neomluvená absence, nadměrná absence
- neprospěch, nepřipravenost, nezájem o výuku
- nevhodné chování

*Mgr. Ivana Krausová*

## 10 DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY

### 10.1 Zahraniční spolupráce – Hranice /Hlohovec

Spolupráce obou škol se rozvíjí především v oblasti jazykové, zeměpisné, historické, přírodopisné, kulturní a sportovní. Pobyt v partnerském městě je přínosem pro vytváření dobrých vztahů, ke spolupráci s ostatními lidmi, prohlubování sociálních a komunikačních dovedností žáků, využívání vědomostí a dovedností. Velký zájem ze strany žáků svědčí o dobrém záměru tohoto setkávání. Nejen z hlediska zúčastnit se, ale také se podílet, organizovat, poznávat nové lidi, místa, také sám sebe v různých nových situacích. Akce přispívá prosazovat tzv. evropské vzdělávání. Akce se zúčastnili nejen žáci a učitelé, ale také vedení obou škol.

Návštěva dětí a pedagogů ze ZŠ Podzámska, Hlohovec se uskutečnila 9. – 10. 5.2019, návštěva žáků a pedagogů ZŠ a MŠ Šromotovo v Hlohovci proběhla 30. 5. – 31. 5. 2019.

Tento projekt by nemohl být realizován bez finanční podpory města, které poskytlo škole grant ve výši 45 000 Kč.

### 10.2 Exkurze, besedy, výstavy, divadla a další vzdělávací aktivity

Všechny naplánované vzdělávací exkurze, besedy, koncerty a další vzdělávací aktivity byly splněny. Během školního roku byly z podnětu žáků nebo pedagogů organizovány další akce. Vlastivědné vycházky, exkurze, prožitkové programy,... doplňovaly výuku v obou stupních školy.

Tab. č. 39: Přehled exkurzí, besed, výstav ve školním roce 2018/2019

<i>Název</i>	<i>Ročník</i>
Pevnost poznání, Olomouc	2. B
Ekofarma, Teplice	1. B
Burza středních škol	9. A, 9. B
Vánoční Šternberk	1. A, 1. B, 2. A, 2. B, 4. C, 3. B, 5. A, 5. B
Městská knihovna, Hranice	2. - 5. třídy, 6. A
Planetárium, Ostrava	5. A, 5. B, 5. C
Strojírenství naše priorita, Hranice	8. A, 8. B, 8. C
Muzeum J. A. Komenského, Přerov	7. A, 7. B, 7. C
Charita, Hranice	6. A
Městský úřad, Hranice	6. A
Ovocentrum, Valašské Meziříčí	1. A, 1. B, 3. C, 4. C
Vida, Brno	8. A
Národní památník II. světové války, Hrabyně	9. A, 9. B
Německo, Francie	7. - 9. třídy
Muzeum hornictví, Ostrava	7. třídy
Cykloport p. Krejčířika	3. A
Beseda s ilustrátorem dětských knih	1. A, 1. B
Besedy s městskou policií	2. - 5. třídy
BESIP – dopravní výchova	3. - 5. třídy
Zemědělství žije	3. A, 3. B, 4. A, 5. B
Tomík na cestách – Z Bangkoku tuk tukem	7. - 9. třídy
Čas proměn	7. třídy
Století 1918 – 2018 v Olomouckém kraji	4. A
Za časů první republiky	9. A, 9. B, 8. B, 8. C

Tab. č. 40: Přehled divadelních představení

<b>Divadla – školní rok 2018/2019</b>	
<i>Název</i>	<i>Třídy</i>
Jů a Hele na pouti, Zlín	1. A, 1. B
Ferda mravenec, Český Těšín	3. A, 3. B
Bílý Tesák, Nový Jičín	4. A, 4. B
Pohádkové představení armádního souboru, Hranice	3. třídy
Klasika na plátně, Ostrava	6. třídy
Královna koloběžka, Olomouc	3. C, 4. C
Tajný deník Adriana Molea, Ostrava	9. A, 9. B
Silly Bear, Hranice	1. - 5. třídy
Jack and Joe, Hranice	6. - 9. třídy
Koncert Pavla Nováka	3. - 4. třídy
Leonard Bernstein, Hranice	8. a 9. třídy



# 11 DALŠÍ SOUČÁSTI ŠKOLY

## 11.1 Školní družina

Zájmové vzdělávání stejně jako neformální vzdělávání tvoří nedílnou součást procesu celoživotního učení. Zájmové vzdělávání je právně ukotveno v zákoně č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a je zde definováno v § 111 jako vzdělávání poskytující účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech. Činnost školní družiny (dále jen ŠD) je vymezena vyhláškou o zájmovém vzdělávání č. 74/2005 Sb. Hodnocení činnosti ŠD vyplývá z požadavků a zásad pedagogiky volného času.

Stejně jako v minulých letech, pracovali jsme i v tomto školním roce podle ŠVP pro ŠD „Barevný domeček poznání.“ ŠVP vnímáme jako otevřený dokument, proto jsme i v tomto školním roce jeho obsah obohatili o nové dílčí aktivity, podněty a nápady. Cíle práce ve školní družině vycházejí ze školského zákona. Kromě podnětných, pestrých činností a aktivit, které musí reflektovat časové dotace, podmínky a neočekávané situace, poskytuje ŠD prostor k plnohodnotnému využívání volného času. Naší snahou je vytvořit a nabídnout dětem prostředí plné her, nápadů, porozumění, pochopení, bezpečí, ovšem vždy s jasně vymezenými a srozumitelnými pravidly. Nezastupitelná je také výchovná a sociální funkce školní družiny. Kromě toho, že prostředí ŠD děti inspiruje, motivuje, podporuje jejich zájmy, učí se zde děti rozvíjet jiné sociální vztahy než v rodině. Zároveň zajišťuje dohled a bezpečí žáků po určité dobu před a po skončení školního vyučování. Svým obsahem také napomáhá k prevenci rizikového chování dětí. Rodičům přináší jistotu, že jejich dítě je v bezpečném a podnětném prostředí v době, kdy jsou v zaměstnání, nebo jsou jinak zaneprázdněni.

V tomto školním roce bylo do ŠD zapsáno 164 dětí ve věku od 6 do 10 let, které byly rozděleny do 6 oddělení.

Tab. č. 41: Rozdělení tříd do oddělení školní družiny

1. oddělení	Jana Vítková	3. A, 3. C
2. oddělení	Pavčina Kuchaříková	2. B, 4. B
3. oddělení	Renata Musilová	1. A, 4. A, C, 5. A, C
4. oddělení	Martina Steckerová	1. B, 5. B
5. oddělení	Martina Sobotková	2. A, 4. C
6. oddělení	Tereza Smolová	3. B, C, 4. A, B, C

Pokud je poptávka po umístění do ŠD vyšší než možná kapacita zařízení, jsou děti přijímány na základě kritérií, která stanovil ředitel školy.

K provozu ŠD slouží tři kmenové družinové třídy, do nichž zpravidla umísťujeme žáky 1. a 2. ročníků. Z důvodu vysokého počtu žáků ve ŠD využíváme kromě kmenových dru-

žinových tříd také školní třídy (2. B, 3. A, 4. B), které jsou upraveny tak, aby vyhovovaly provozu ŠD pro starší děti.

Dále využíváme školní zahradu, sportovní hřiště, zahradu MŠ, dopravní hřiště, počítačovou učebnu, hudebnu a tělocvičnu. Tu jsme ale v uplynulém školním roce nemohli využívat z důvodu rekonstrukce poškozené střechy a podlahové krytiny tělocvičny.

Po materiální stránce jsou družiny velmi kvalitně vybaveny, každoročně máme možnost investovat do nových hraček, stavebnic, her, didaktických pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu. Díky této podpoře školy může být nabídka aktivit a činností ve ŠD opravdu pestrá a zajímavá.

Při své práci vycházíme z předpokladu, že interiér ŠD by se měl lišit od školních učeben (z důvodů psychosociálních, hygienických, zdravotních). Dlouhodobě se snažíme vytvářet v družinových třídách i všech prostorách, kde se děti pohybují, prostředí, které umožňuje hru ve skupinách, dává příležitost k odpočinku, navozuje intimitu, podporuje nejruznější zájmové a hravé aktivity. To je však při vysokých počtech dětí v odděleních nelehký úkol.

Rámcové režimy odpoledních odpočinkových činností a zájmového vzdělávání jsou ve všech odděleních ŠD přibližně stejné. ŠVP pro ŠD „Barevný domeček poznání“ se v mnoha aspektech prolíná se ŠVP školy. Jelikož se ve školní družině uskutečňuje zájmové vzdělávání, očekávané výstupy nejsou striktně dané a proto většina aktivit respektuje požadavek dobrovolnosti. Specifika práce v tomto prostředí tak umožňuje vychovatelkám citlivě reagovat na aktuální stav jednotlivých dětí i celého kolektivu. Skutečnost, že obsah a témata našeho ŠVP nejsou závazná, dává prostor vychovatelkám v jednotlivých odděleních realizovat takové činnosti, které jsou pro danou skupinu zajímavé, přitažlivé a přiměřené. Děti mohou tímto způsobem ve zprostředkovaných i přirozených situacích zažívat radost z objevování, pocit úspěchu, kladné hodnocení, vědomí přijetí a kamarádství. Poznávají vlastní hodnotu a jedinečnost a učí se takto vnímat i své okolí. Formou především spontánních her a činností, které poskytují prostor k nápodobě vzorců chování, přijímání různých rolí, jež posilují tvořivost a fantazii, se děti učí dávat do souvislosti získané vědomosti, samostatně se rozhodovat, pracovat a nebát se chyby, protože jsou oceňovány nejen za výkon, ale především za snahu.

Děti také měly možnost navštěvovat různě zaměřené kroužky – pohybový, výtvarný, keramický, kynologický, kroužek společenských stolních her, kroužek vaření, kroužek Mladého záchranáře a jógu pro děti. Kroužky, které vedou p. vychovatelky, a jsou v době provozu ŠD, mají děti navštěvující ŠD zdarma. Letos zajišťovala ŠD tyto kroužky:

Tab. č. 42: Přehled kroužků realizovaných v rámci ŠD

<i>Název kroužku</i>	<i>Vedoucí kroužku</i>
Pohybový kroužek	T. Smolová
Jóga pro děti	R. Musilová
Mladý záchranář	M. Sobotková, M. Steckerová

Na základě zájmu rodičů zajišťovala školní družina provoz v době podzimních, pololetních a velikonočních prázdnin. Oblast spolupráce a vztahů, ať už se týkají dětí, rodičů či spolupracovníků je kvalitou, která má pro nás zásadní význam. Proto do ní každoročně investujeme spoustu energie i času. Téměř každodenní kontakt s mnohými rodiči a tím i zpětná vazba z jejich strany umožňuje tvrzení, že bez kvalitní ŠD si rodiče mladších dětí školu nedokážou

představit. Většina dětí je ve ŠD spokojená a chodí do ní ráda. Realizované činnosti odpovídají jejich potřebám a zájmům.

Za velmi významnou formu spolupráce s učiteli považujeme téměř každodenní rozhovory o dětech, vzájemnou výměnu poznatků, zkušeností, informací o průběhu vyučování a závažných událostech ve škole. Aby výchovně vzdělávací proces probíhal skutečně kontinuálně, tam, kde je to potřebné, hovoříme i o úspěších či neúspěších jednotlivých žáků, jejich tělesném a duševní stavu. Zpětná vazba umožňuje lépe reagovat na jejich potřeby a zvyšuje šanci řešit různé mimořádné situace.

V průběhu školního roku jsme s dětmi uskutečnili nejrůznější aktivity výtvarného, sportovního, vzdělávacího, a především prožitkového charakteru. Děti byly obohaceny o nové poznatky, dovednosti, zkušenosti, prožitky, vztahy.

Pravidelně jsme se snažili aktualizovat výzdoby tříd, chodeb školy a jídelny. Jedním z cílů těchto snah je, aby se v prostorách, za které zodpovídáme, cítili všichni příchozí dobře, aby výzdoba evokovala pohodu a radost z tvůrčí práce dětí.

Ještě více než v předešlých letech jsme se snažili zařazovat pobyt venku, a to i za méně příznivého počasí. Tuto skutečnost ocenili děti i mnozí rodiče.

*Zpracovala: Pavlína Kuchaříková*

Tab. č. 43: Nejvýznamnější realizované akce ŠD ve školním roce 2018/2019

Název akce	Obsah a výstupy aktivit
Sběr podzimních přírodnin a vycházka do parku	Sběr přírodnin v parku - příprava na výrobu podzimních dekorací.
Jsmo jedna rodina školní družina - aneb děti dětem	Starší žáci připravili na školní zahradě a hřišti prvňáčkům různé soutěžní disciplíny a zajistili sladké odměny.
LEGOPROJEKT Hranice	Žáci 5. oddělení se zúčastnili putovní akce LEGOPROJEKT Hranice, kde měly možnost obdivovat stavby z LEGA a také si s LEGEM hrát a rozvíjet technickou představivost a kreativitu.
Pískování	Děti si vytvořily obrázky sypané barevnými písky.
Zima... zimička, hází bílá peříčka...	Hry se sněhem a na sněhu – na školní zahradě a hřišti. Sněhové stavby, sněhuláci, stopování...
Čarování z ledu – zmrzlé mandaly	Pokusy s barevným ledem, aranžováním přírodních materiálů a vytváření ledových mandal. Výstava mandal na školní zahradě.
Barevné Velikonoce Velikonoční KRASLICOVNÍK	Děti za ŠD nazdobily 160 ks plastových vajíček různými tradičními i netradičními technikami. Ty se pak staly součástí KRASLICOVNÍKU na hranickém náměstí.
Příprava dáreků k zápisu do 1. tříd	Děti vyrobily pro budoucí prvňáky 60 ks drobných dáreků.
Domeček pro každého	Tvoření domečků a krmítek pro zvířátka, lepení ze špachtlí, kartónů, aranžování papírových tubusů...
Jarní vycházka do parku	Děti 4. a 5. oddělení v rámci párové výuky prožily odpoledne v parku, kde plnily zadané úkoly, hrály hry a pozorovaly jarní přírodu.
Královna Koloběžka	Pohybové aktivity, jízda na koloběžkách zaměřená na zručnost, koordinaci a dodržování pravidel bezpečnosti.
Pečení domácího chleba	Děti 2. oddělení si vyzkoušely pečení domácího chleba a užily si společnou ochutnávku.
Den matek	Děti vyráběly tematické dárky pro maminky, babičky, tety...

Název akce	Obsah a výstupy aktivit
Malování s malířem L. Dostálem	Více než 90 dětí pod vedením malíře, pedagoga a humoristy Lubomíra Dostála malovalo na téma „Svět zvířat“.
Návštěva hasičské zbrojnice	Děti z kroužku Mladého záchranáře prožily zajímavé odpoledne v prostředí hasičské zbrojnice, vyzkoušely si hasičskou výzbroj a výstroj, viděly výjezd hasičské techniky.
Kdo si hraje, nezlobí	Sportovní hry a soutěže na zahradě MŠ.
Muzicírování	Interaktivní hudební vystoupení hudebníka M. Soldána k příležitosti oslav MDD - (88 dětí)
Příprava na mimořádný družinový provoz	Příprava, balení a převoz hraček, her, sportovních, výtvarných, pracovních potřeb...
Realizace mimořádného družinového provozu	Zajištění celodenního provozu ŠD pro cca 90 dětí v prostorách JUGOKLUBU armády ČR v termínu 10. – 28. 6. 2019.

## 11.2 Mateřská škola

### 11.2.1 Evaluace materiálních podmínek

Vybavení tříd mateřské školy - nábytek - je stále plně funkční. Didaktické učební pomůcky postupně obnovujeme. Vycházíme z potřeb a věkového rozmezí dětí. Postupně přikupujeme knihy a doplňujeme naši knihovnu.

### 11.2.2 Evaluace organizačních podmínek školy

Organizace dne v MŠ se nezměnila. Vyhovuje stanoviskům RVP PV a paním učitelkám. Výchovně vzdělávací činnosti se odehrávají převážně v herně MŠ, popř. dle vzdělávacích témat na školním dvoře a zahradě.

### 11.2.3 Evaluace personálních podmínek

Paní učitelky se během školního roku věnovaly DVPP. Kurzy byly financovány z projektu Šablony II.

Tab. č. 44: Vzdělávání učitelek mateřské školy

Bc. Martina Polláková		
datum	název semináře	název organizace
5.12. 2018 - 23.1. 2019	„Logoped dalšího vzdělávání“ – šablony 2.I/6 Vzdělávání ped. pracovníků, osob. soc. rozvoj	Centrum - vzdělávání cz
Jitka Passingerová		
22.5., 28.5. 2019	"Logopedické prvky v hudbě - rozvíjení rytmu pro podporu logopedické prevence"	Agentura KPS

### 11.2.4 Uplatnění výchovně vzdělávacích metod, postupů, forem práce

Od začátku školního roku funguje individuální přístup k dětem. Komunikace s rodiči je běžnou denní záležitostí. Rodiče velice oceňují tzv. přátelský přístup paní učitelek a rodinnou atmosféru školky. Paní učitelky uplatňují ve své práci různorodé metody, postupy a formy práce s cílem vést aktivity atraktivním způsobem a dodržováním pravidla vzdělávání hrou. Díky prolínání činností mají děti pestrou vzdělávací nabídku.

### 11.2.5 Evaluace tematického celku

Od začátku školního roku pracují paní učitelky podle stávajícího ŠVP s názvem Barvičkování. Měsíční témata se nám velmi osvědčila a stanovené cíle a úkoly se nám daří plnit. Plány nám nepřekazí ani neplánované akce nebo jiné mimořádné situace. Veškeré činnosti a akce jsou podrobně zpracovány v třídních knihách na školní rok.

### 11.2.6 Záznamy o rozvoji dítěte

V sepisování záznamů o rozvoji dětí se paní učitelka Jitka Passingerová drží stávajících oblastí. Záznamy se sepisovaly na začátku školního roku a v pololetí. Vedoucí paní učitelka Martina Polláková vytvořila na vyžádání vedoucího odboru školství pana Mgr. Vojtěcha Bušiny vzor portfolia pro předškoláky, který obsahoval dětskou kresbu, logopedickou depistáž, záznamy o školní zralosti a připravenosti, ukázkou pracovních listů a popis jednotlivých úkolů. Rodiče byli za záznamy vděční a portfolio přinesli k zápisu do první třídy.

### 11.2.7 Zájmové aktivity nad rámec ŠVP PV

Rodiče si pro své děti mohli vybrat sportovně pohybový, výtvarný kroužek, angličtinu hrou, turistický kroužek a logopedickou prevenci. Jednotlivé kroužky probíhaly co čtrnáct dní po pracovní době paní učitelek. Hrazení kroužků bylo plně v kompetenci rodičů. Přihlašování na kroužky proběhlo v září 2018 a na konci prvního pololetí. V pololetí byla také možnost odhlásit dítě z kroužku. Paní učitelky se snažily, aby byl kroužek pro děti co nejatraktivnější. Fotografie z kroužků se pravidelně vkládaly na webové stránky MŠ.

#### *Sportovně pohybový kroužek*

vedoucí kroužku: Jitka Passingerová  
cena kroužku: 150 Kč/měsíc  
počet zájemců: 15

Ve sportovně pohybovém kroužku paní učitelka rozvíjela u dětí obratnost, rychlost, vytrvalost a sílu pomocí her. Děti si vyzkoušely cvičení se sportovním náčiním. Při pohybových hrách byla podporována zdravá soutěživost a paní učitelka dodržovala s dětmi pravidla fair-play. Děti si v průběhu roku zacvičily na atletickém stadionu, na školním hřišti, ve školní tělocvičně i na dopravním hřišti. Děti se naučily správným sportovním návykům a držení těla při aktivitách. Malí sportovci se na cvičení pokaždé těšili.

#### *Logopedická prevence*

vedoucí kroužku: Jitka Passingerová, Bc. Martina Polláková  
cena kroužku: 150 Kč/měsíc  
počet zájemců: 7

Během docházení do kroužku děti přirozenou cestou rozvíjely své komunikační dovednosti. Pomocí říkadél, básniček a písniček vedla paní učitelka děti ke správné výslovnosti hlásek a rozvoji slovní zásoby. Součástí kroužku jsou také dechová cvičení, která napomáhají plynulosti řeči a správnému pracování s kapacitou dechu. Paní učitelky s dětmi využívaly logopedické zrcadlo, aby se mohly děti kontrolovat při cvičení s mluvidly a při výslovnosti jednotlivých hlásek. Při každé lekci bylo využito několik pomůcek, které si paní učitelky vyráběly společně s dětmi. Paní učitelky vedly dětem sešit/portfolio logopedické prevence. Před

začátkem kroužku a zápisem do první třídy byla navázána spolupráce se soukromou logopedkou paní Mgr. Editou Beerovou, PhD.

#### *Turistický kroužek*

vedoucí kroužku: Jitka Passingerová  
cena kroužku: 150 Kč/měsíc  
počet zájemců: 7

Cílem kroužku bylo poznávat krásy našeho města a okolních obcí. Seznámit děti s přírodou, prožít hry v přírodě, poznávat mapy a turistické značky. Paní učitelka dále rozvíjela kladný vztah k přírodě, orientaci v prostoru, fyzickou zdatnost a hrubou motoriku. Děti se pokaždé těšily na pěkný výlet.

#### *Výtvarný kroužek*

vedoucí kroužku: Bc. Martina Polláková  
cena kroužku: 150 Kč/měsíc  
počet zájemců: 9

Děti se seznamovaly s různorodým výtvarným materiálem a keramickou hlinou. Vyzkoušely si techniku kresby tužkou, pastelkou, rudkou, pastelem (olejovým, suchým), obkreslování předmětů, obtiskování, malbu temperovými, olejovými, akrylovými, vodovými a anilínovými barvami. Kresba a malba byla ztvárněna na výkres a kartón. Cílem kroužku bylo probudit u dětí tvořivého ducha, rozvíjet jemnou motoriku a estetické cítění. Zapojili jsme se do dvou celostátních výtvarných soutěží a jedné mezinárodní výtvarné soutěže. Děti se ve výtvarných soutěžích umísťovaly na nejvyšších příčkách.

#### *Angličtina hrou*

vedoucí kroužku: Bc. Martina Polláková  
cena kroužku: 150 Kč/měsíc  
počet zájemců: 8

Paní učitelka vedla kroužek v anglickém a českém jazyce. Děti se s angličtinou seznamovaly ve formě her, písniček, říkanek, kreslení, dramatizace, tanečků a cvičení. Při výuce byla použita videa z youtube.cz v anglickém jazyce. Dále se děti naučily konverzovat v základních a lehce složitějších frázích. Děti poznaly témata jako živá a neživá příroda, rodina, lidské tělo, barvy, čísla, jídlo, aj.

#### *Plavecký výcvik*

Od ledna do dubna proběhlo deset lekcí plavání. Plaveckou školu a dopravu na bazén si plně hradili rodiče dětí. Plavání je jedna z nejoblíbenějších aktivit u dětí. Děti se postupně učily potopit hlavu pod vodu, vydechnout pusou i nosem pod vodou - správně dýchat, kopat nataženými nohama ve vodě. Během nácviků plaveckých stylů, prsa a kraul, používaly děti pestrou řadu pěnových pomůcek. Po celou dobu docházky si děti osvojovaly bezpečnost na bazéně, správné pohybové návyky a techniky. Plavalo se v malém, středním i velkém bazéně. Celkově došlo k otužování, posilovalo se svalstvo celého těla a děti si celé plavání velice užily.

### 11.2.8 Evaluace spolupráce se ZŠ a veřejností

Na všechny besídky zve vedoucí paní učitelka pana ředitele i paní zástupkyni. Na Mikulášské nadílce nám v převleku za čerta vypomohl pan učitel Mgr. Petr Drábek a v přestrojení za anděla asistentka pedagoga slečna Olga Dřimalová. Role Mikuláše se zhostil strážník městské policie pan Radek Novák. Předškoláci pravidelně docházeli na akci školy s názvem Pohádkové učení a proběhly také dvě návštěvy v prvních třídách, kde byly děti zapojeny do výuky. Na školní výlety s námi pokaždé jezdí rodiče, prarodiče a sourozenci dětí.

Webové stránky mateřské školy jsou stále hodně sledovány. Aktuálně jsou vkládány články, akce, informace pro rodiče, fotografie a videa. Webové stránky si vychvalují rodiče dětí, ale také rodinní příslušníci. Spolupracujeme s Místní akční skupinou Hranice, s Městem Hranice, s MKZ Hranice, fotografkou paní Pavlínou Kořístkovou, kreslířem panem Lubomírem Dostálem, Galerií M+M Hranice, Městskou policií, Hranickým deníkem a regionální televizí MACH TV. Zapojujeme se během školního roku do celostátních, regionálních a také jedné mezinárodní výtvarné soutěže. Čtyři děti byly za vynikající výsledky v celostátních a krajských kolech oceněny vedoucím odboru školství, kultury a tělovýchovy panem Mgr. Vojtěchem Bušinou na zámku, za přítomnosti veřejnosti. S dětmi jsme docházeli na výstavy konané v Synagoze, Galerii M+M, na Staré radnici a v Galerii severní křídlo zámku.

MŠ má stále výborný ohlas u veřejnosti. Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání tomu byl důkazem. Přijali jsme 39 žádostí. Tímto počtem jsme překonali velké MŠ v Hranicích. Cíl vedoucí paní učitelky pro příští rok je stále stejný, a to udržet nastavenou kvalitu předškolního vzdělávání.

*Vypracovala: Bc. Martina Polláková, vedoucí učitelka MŠ*

## **12 ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI A O JINÝCH KONTROLÁCH**

### **12.1 Kontrola ze strany ČŠI**

Ve školním roce 2018/2019 nebyla ze strany ČŠI provedena hospitační činnost.

### **12.2 Ostatní kontroly**

Úřadem práce Přerov byla provedena dne 21.11.2018 kontrola hospodaření s veřejnými prostředky, dohody o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. PRA-V-18/2017 – správce hřiště. Při kontrole nebyly shledány žádné nedostatky.

Společností Pomáháme školám k úspěchu, o.p.s. Praha byla provedena dne 24.6.2019 kontrola užití daru. Při kontrole nebyly shledány žádné nedostatky.



## 13 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

### 13.1 Příjmy a výdaje (náklady a výnosy) v roce 2018

Tab. č. 45: Příjmy a výdaje (náklady a výnosy) v roce 2018 (v tis. Kč)

Název účtu	Účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0	0
Výnosy z prodeje služeb	602	3 177	870
Výnosy z pronájmu	603	57	95
Úroky	662	0	0
Zúčtování fondů	648	113	0
Jiné ostatní výnosy	649	412	0
Výnosy z územních rozpočtů na transfery	672	35 772	0
<b>Výnosy celkem</b>	<b>---</b>	<b>39 531</b>	<b>965</b>
Spotřeba materiálu	501	3 801	368
Spotřeba energie	502	778	134
Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	204	16
Opravy a udržování	511	379	18
Cestovné	512	83	0
Náklady na reprezentaci	513	1	0
Ostatní služby	518	937	15
Mzdové náklady	521	23 204	170
Zákonné sociální pojištění	524	7 683	58
Jiné sociální pojištění	525	94	1
Zákonné sociální náklady	527	526	4
Jiné daně a poplatky	538	0	0
Ostatní pokuty a penále	542	0	0
Jiné ostatní náklady	549	680	0
Odpisy NIM a HIM	551	176	19
Náklady z odepsaných pohledávek	557	0	0
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	858	8
<b>Náklady celkem</b>	<b>---</b>	<b>39 404</b>	<b>811</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>---</b>	<b>127</b>	<b>154</b>

Tab. č. 46: Fondy k 31.12.2018 (v tis. Kč)

Stav fondu reprodukce majetku, investiční fond	260
Stav fondu odměn	90
Stav fondu ze zlepšeného výsledku hospodaření	161
Stav fondu z ostatních titulů	2 466
Stav fondu kulturních a sociálních potřeb	260

## 13.2 Rozpočet

### 13.2.1 Rozpočet od zřizovatele – Město Hranice

Tab. č. 47: Složení rozpočtu od zřizovatele

<b>I. PŘÍJMY – zřizovatel</b>		
<b>A/</b>	<b>Investice – příspěvek do FRIM</b>	<b>0,00</b>
<b>B/</b>	<b>Celkové příjmy</b>	<b>8 647 647,45</b>
- z toho	1/ příspěvek od zřizovatele	3 812 000,00
	2/ poplatky od rodičů – stravné, školné, ...	3 170 364,00
	3/ ostatní příjmy – čerpání fondů, pronájmy, projekty ESF, granty, dotace ÚP	1 665 283,45
<b>II. VÝDAJE – zřizovatel</b>		
<b>A/</b>	<b>Investiční výdaje celkem – proúčtování FRIM</b>	<b>0,00</b>
<b>B/</b>	<b>Neinvestiční výdaje celkem</b>	<b>8 519 871,96</b>
- z toho	1/ oprava a údržba	396 366,50
	2/ energie, voda	981 696,65
	3/ mzdové náklady – správce hřiště, ost.	113 500,44
	4/ ICT	360 000,00
	5/ mzdové náklady - volnočasové aktivity	174 072,00
	6/ ostatní výdaje	6 494 236,37
<b>III. HOSPODÁRSKÝ VÝSLEDEK</b>		
<b>A/</b>	<b>Zisk</b>	<b>127 775,49</b>

### 13.2.2 Rozpočet od Krajského úřadu Olomouckého kraje

Tab. č. 48: Složení rozpočtu od KÚ

<b>I. PŘÍJMY – KÚ</b>		
<b>A/</b>	<b>Investice</b>	<b>0,00</b>
<b>B/</b>	<b>Celkové příjmy</b>	<b>30 884 009,56</b>
- z toho	1/ dotace MŠMT	9 900,00
	2/ platy – pedagogové + nepedagogové	22 215 278,00
	3/ OON	12 000,00
	4/ ONIV vč. odvodů ZP a SP + FKSP	8 640 519,56
	5/ ostatní výnosy	6 312,00
<b>II. VÝDAJE – KÚ</b>		
<b>A/</b>	<b>Investice</b>	<b>0,00</b>
<b>B/</b>	<b>Celkové výdaje</b>	<b>30 884 009,56</b>
- z toho	1/ dotace MŠMT	9 900,00
	2/ platy	22 215 278,00
	3/ OON – dohody včetně odstupného	12 000,00
	4/ odvody ZP, SP, FKSP	8 000 119,56
	5/ náhrady PN	71 537,00
	5/ ONIV	575 175,00
<b>III. HOSPODÁRSKÝ VÝSLEDEK</b>		
<b>A/</b>		<b>0,00</b>

### 13.2.3 Vedlejší hospodářská činnost

Tab. č. 49: Vedlejší hospodářská činnost

<b>I. PŘÍJMY – VHČ</b>			
<b>A/</b>	<b>Výnosy celkem</b>		<b>965 867,77</b>
	- z toho	1/ hostinská činnost – stravování cizích strávníků	870 967,77
		2/ realitní činnost – pronájem Tv	94 900,00
		3/ pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti	0,00
<b>II. VÝDAJE – VHČ</b>			
<b>A/</b>	<b>Náklady celkem</b>		<b>811 789,02</b>
	- z toho	1/ hostinská činnost – stravování cizích strávníků	737 809,02
		2/ realitní činnost – pronájem Tv	73 980,00
		3/ pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti	0,00
<b>III. HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>			
<b>A/</b>	<b>Zisk</b>		<b>154 078,75</b>
	- z toho	1/ hostinská činnost – stravování cizích strávníků	133 158,75
		2/ realitní činnost – pronájem Tv	20 920,00
		3/ pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti	0,00

# 14 MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ

## 14.1 Úpravy a údržba školní budovy

Během školního roku (1.9.2018 - 30.6.2019) bylo realizováno následující:

### 1/ Tělocvična (z důvodu havárie byla tělocvična celý školní rok mimo provoz):

- opravy a revize tělocvičného nářadí
- oprava střechy (z prostředků zřizovatele – havárie)

### 2/ Školní jídelna:

- opravy myčky, konvektomatu, ohřívače
- drobné instalátérské opravy, elektro opravy a jiné opravy dle aktuální potřeby
- pořízení nového bílého nádobí (talíře, misky, sklenice, ...)
- pořízení nové váhy
- pořízení přenosného telefonu
- pořízení gastronádob

### 3/ Stará budova – 1. stupeň:

- oprava plošiny pro vozíčkáře
- pořízení interaktivní tabule vč. pylonového pojezdu, dataprojektoru a reproduktorů do učebny č.10
- montáž zatemňovacích rolet do učebny č.10 a 21
- drobné opravy nábytku (lepení hran, panty, svařování ...)
- pořízení nového koberce do učebny č. 25
- pořízení sušáků na výkresy (3 ks)
- pořízení lednice do sborovny 1. stupně (místnost č.23)
- pořízení kancelářských židlí (školní družina, zástupce ředitele školy)
- pořízení učitelské židličky do učebny č. 22
- pořízení nové nástěnky do učebny č. 20

### 4/ Nová budova – 2. stupeň:

- pořízení nového nábytku do kabinetu č. 63
- montáž zatemňovacích rolet do učebny č. 87 a 93
- výměna poškozených dveří na WC (2 ks)
- drobné opravy nábytku (lepení hran, panty, svařování ...)
- pořízení nové židle do kabinetu speciálního pedagoga
- pořízení nových nástěnek do učebny č. 69 a kabinetu č. 62

### 5/ Mateřská škola:

- oprava žaluzií
- pořízení lavičky a stolku na dvůr před mateřskou školou
- pořízení nového fotoaparátu
- pořízení nových hraček a společenských her

### 6/ Školní sportovní hřiště, dětské hřiště, dopravní hřiště:

- drobné opravy kol, koloběžek – brzdy, pláště, duše, šlapky
- opravy a údržba sekaček, sekacího traktoru, plotových nůžek a křovinořezu
- výměna zámků u vstupních branek
- údržba umělého povrchu sportovního hřiště
- údržba a drobné opravy – branky, altány, herní prvky, ...

## 7/ Ostatní:

- pořízení 1 ks kávovaru do sboroven na 2. stupni (hrazeno z FKSP)
- pořízení mikrovlnky pro uklízečky (hrazeno z FKSP)
- pořízení sušičky prádla pro uklízečky (ložní prádlo pro MŠ, ručníky pro ZŠ, MŠ, sportovní dresy, polštáře a plyšové hračky pro MŠ a školní družinu, ...)
- drobné opravy PC, monitorů, výměna lamp v dataprojektorech
- drobné opravy PHP, sociálního zařízení, zámků u dveří a jiné opravy dle aktuální potřeby
- drobné elektro opravy (vypínače, zářivky, žárovky, ...)
- drobní instalátérské opravy (splachovače, ventily, kohoutky, těsnění, ...)
- oprava a údržba podlahových strojů, pračky
- pořízení nové židličky pro postižené děti
- pořízení nových učebních pomůcek do kabinetu 1. stupně, cizích jazyků, informatiky, školní družiny, didaktické techniky, technických prací, hudební výchovy, dějepisu, integrace a mateřské školy
- pořízení nových knih a učebních pomůcek do žákovské knihovny a školní družiny

V průběhu hlavních prázdnin (1. 7. - 31. 8. 2019) bylo realizováno následující:

1. Půdní vestavba ZŠ a MŠ Šromotovo – realizace základních stavebních částí (zavěšení nového schodiště, instalace nového výtahu, realizace vikýřových oken ve čtyřech učebnách, rozvody vody, plynu, odpadů).
2. Malování učeben, kabinetů a WC na prvním a druhém stupni (dle potřeby), malování sborovny 2. stupně, malování školní jídelny (hlavní kuchyň, cukrárna), malování mateřské školy (vstupní prostory, šatna a chodba před umývárnou, herna).
3. Pořízení nového nábytku do sborovny 2. stupně (skříně, pracovní stoly, židličky, ...).
4. Oprava elektroinstalace, oprava omítek a výměna podlahy v kanceláři mzdové účetní.
5. Pořízení nového nábytku a nástěnek do kanceláře mzdové účetní (skříně, stoly, židličky).
6. Pořízení lednice do mateřské školy (uchovávání svačinek a přesnídávek).
7. Pořízení kávovarů pro pracovnice úklidu a školní jídelny (hrazeno z FKSP).
8. Čištění koberců v učebnách a ve školní družině.
9. Oprava nátěru střechy budovy 1. stupně – řešení reklamace
10. Oprava podlahy, podhledů a světel v tělocvičně – pouze zahájení prací, předpokládaný termín ukončení je 8.11.2019.

## 14.2 Další dosud nerealizované opravy a modernizace vybavení

1. Celková modernizace školní kuchyně a skladů včetně nové vzduchotechniky:
  - zařízení školní jídelny je příliš zastaralé (multifunkční pánve, elektrické kotle a pánve, plynové kotle, elektrické a plynové sporáky, elektrické trouby, robot, pracovní a mycí stoly, chladicí a mrazicí skříně, škrabka brambor a zeleniny, myčky černého nádobí, ohřevné skříně vč. nádob, konvektomat, ...)
  - nutná je oprava vzduchotechniky, elektroinstalace
2. Sanace sklepních prostor staré budovy.
3. Rekonstrukce bývalé kotelny na výukové a prezentační prostory pro činnost školní družiny.
4. Zakoupení nových stolů a židlí do školní jídelny.
5. Pořízení mobilních skříněk před školní jídelnu pro cizí strážníky z jiných škol a organizací.
6. Pořídit sklopné sedačky na chodby (zatím pouze na 1.stupni).
7. Vybudovat na dvoře úschovnu kol a koloběžek.
8. Zajištění úložných prostor pro ŠD v prostorách školní zahrady.

## 14.3 Přehled zpracovaných žádostí o finanční dotace

Kromě příspěvků od zřizovatele se snažíme získat další finanční prostředky zpracováváním projektů a grantů, oslovováním sponzorů.

### 14.3.1 Granty

Tab. č. 50: Granty od zřizovatele v roce 2018

<b>rok 2018</b>	<b>6 – Spolupráce partnerských měst</b>	
	Mezinárodní sportovní dny - Hlohovec	48 000 Kč
	<b>8 - Vzdělávací projekty</b>	
	Malujeme „Myši“	4 000 Kč
	I@NET SROM SCHOOL	2 000 Kč
	SMAJLÍK☺ - soutěž v informatice	4 000 Kč
	Fotíme Hranice	4 000 Kč
	VEX IQ Challenge European Open 2019 (Finsko)	41 580 Kč
	<b>16 – Prevence kriminality mládeže</b>	
	Prázdninové soustředění	6 000 Kč
<b>Celkem rok 2018</b>	<b>109 580 Kč</b>	

### 14.3.2 Projekty

V roce 2018 a 2019 byly podány nebo stále pokračují následující projekty:

1. Projekt v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání – projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pod názvem „Šablony 2016“. Realizace ukončena k 31.8.2018.
2. Projekt v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, výzva č. 02\_18\_063 – projekty využívající zjednodušené vykazování nákladů pod názvem „Šablony 2018“. Projekt je schválen, realizace od 1.9.2018. Maximální výše dotace je 2 375 368 Kč.
3. Projekt v rámci rozvojového programu Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2017/2018 – Excellence základních a středních škol 2018 – modul ZŠ. Projekt byl podpořen dotací ve výši 2 418 Kč.
4. Projekt v rámci rozvojového programu Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018 (III. etapa) – doprava žáků na plavání. Projekt byl podpořen dotací ve výši 9 900 Kč.

### 14.3.3 Sponzoři

Díky sponzorům jsme v roce 2018 získali finanční prostředky ve výši 18 000 Kč, za což jim děkujeme.

# 15 ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY SCHVÁLENÁ RADOU MĚSTA

## a) Výkaz zisku a ztrát 2018:

	Hlavní činnost včetně státního rozpočtu	Doplňková činnost	Celkem
Náklady celkem	39 403 881,52	811 789,02	40 215 670,54
Výnosy celkem	39 531 657,01	965 867,77	40 497 524,78
Výsledek hospodaření	<b>127 775,49</b>	<b>154 078,75</b>	<b>281 854,24</b>

## b) Stručné zdůvodnění výsledku hospodaření organizace 2018:

Příspěvek zřizovatele na rok 2018 byl schválen usnesením 616/2017-ZM 26 ze dne 14.12.2017 a 2023/2017-RM 66 ze dne 19.12.2017. V roce 2018 nedošlo ke změně příspěvku zřizovatele.

Odpisový plán na rok 2018 byl schválen usnesením 2243/2018-RM 74 ze dne 24.4.2018. V roce 2018 došlo ke změně odpisového plánu, změna byla schválena usnesením 2584/2018-RM 85 ze dne 16.10.2018. Ke změně došlo z důvodu pořízení elektrického kotle o objemu 85 litrů do školní jídelny.

Plán investic byl schválen usnesením 2243/2018-RM 74 ze dne 24.4.2018.

Organizaci byla v roce 2016 schválena dotace ESF na projekt „Šablony 2016“, doba čerpání dotace je od 1.9.2016 do 31.8.2018. Dne 10.10.2018 byla odeslána závěrečná monitorovací zpráva, která nebyla doposud vyhodnocena. Z tohoto důvodu nebyla dotace vyúčtována a zůstatek je stále veden na rezervním fondu tvořený z ostatních titulů (účet 414).

V roce 2018 byla organizaci schválena dotace ESF na projekt „Šablony 2018“ z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, výzva č. 02\_18\_063. Doba čerpání dotace je od 1.9.2018 do 31.8.2020. Podání žádosti bylo schváleno usnesením 2329/2018-RM 77 ze dne 5.6.2018. Nevyčerpaný zůstatek dotace byl převeden ke dni 31.12.2018 na rezervní fond tvořený z ostatních titulů (účet 414).

Ze státního rozpočtu (dotace KÚ Olomouckého kraje a dotace MŠMT) byly poskytnuty dotace:

- ÚZ 33353 - Přímé náklady na vzdělávání, dotace byla plně vyčerpána
- ÚZ 33070 - Podpora výuky plavání v ZŠ (dotace na dopravu), dotace byla plně vyčerpána
- ÚZ 33065 – Excellence základních škol, dotace nebyla plně vyčerpána, vratka činí 0,44 Kč – úspora odvodů FKSP. Vratka byla vrácena dne 10.1.2019.

Zisk z hlavní činnosti tvoří úspora provozních nákladů (příspěvek od zřizovatele) ve výši 127 775,49 Kč.

Zisk z vedlejší hospodářské činnosti ve výši 154 078,75 Kč tvoří zisková přírážka (stravování cizích strávníků) a pronájem nebytových prostor (tělocvičny). Celkový zisk z VHČ je proti roku 2017 vyšší. Důvodem zvýšení zisku ze stravování cizích strávníků je větší kapacita pro tyto strávníky a to, že v měsíci červenci vařila pouze naše školní jídelna. Tělocvičny byly pronajímány pouze v období od 1.1.2018 do 31.8.2018. V období od 1.9.2018 do 31.12.2018 byla velká tělocvična z technických důvodů uzavřena (havárie střechy).

## c) Návrh na rozdělení výsledku hospodaření 2018:

- do fondu odměn: 0,00 Kč
- do rezervního fondu: 281 854,24 Kč

**d) Stav fondů k 31. 12. 2018**

	Fond odměn 411	FKSP 412	Rezervní fond z HV 413	Rezervní fond z ost. titulů 414	Fond in- vestic 416
Počáteční stav	90 035,00	319 670,99	104 368,87	609 017,21	132 442,00
Tvorba – přiděl	0,00	456 727,00	57 064,90	2 655 507,00	194 539,00
Čerpání	0,00	465 061,00	0,00	797 718,99	66 066,00
Konečný stav	90 035,00	311 336,99	161 433,77	2 466 805,22	260 915,00
Tvorba – přiděl z HV 2018	0,00	0,00	281 854,24	0,00	0,00

**Fond odměn v roce 2018:**

Tvorba: 0,00 Kč  
Čerpání: 0,00 Kč

**Rezervní fond z HV 2018:**

Tvorba: 57 064,90 Kč z HV rok 2017  
Čerpání: 0,00 Kč

**Rezervní fond z ostatních titulů 2018:**

Tvorba: 2 655 507,00 Kč  
- sponzorské dary – účelové 18 000,00 Kč  
- nedočerpaná dotace ESF „Šablony 2016 a 2018“ 2 637 507,00 Kč

Čerpání: 797 718,99 Kč  
- zúčtování dotací „Šablony 2016“ 685 007,00 Kč  
- zúčtování daru „Pomáháme školám k úspěchu“ 90 686,00 Kč  
- zúčtování sponzorského účelového daru 22 025,99 Kč  
pořízení programovatelných stavebnic – usnesení 1993/2017-RM 65 ze dne 5.12.2017

**Fond investic v roce 2018:**

Tvorba: 194 539,00 Kč  
- odpisy prováděny na základě schváleného odpisového plánu usnesení 2243/2018-RM 74 ze dne 24.4.2018, při změně plánu investic došlo i ke změně odpisového plánu usnesení 2584/2018-RM 85 ze dne 16.10.2018 194 539,00 Kč

Čerpání: 66 066,00 Kč  
- pořízení elektrického kotle 85 litrů do školní jídelny 66 066,00 Kč

Plán investic na rok 2018 se skutečností 2018:

Plán investic schválen usnesením 2243/2018-RM 74 ze dne 24. 4. 2018.

- pořízení elektrického kotle 85 litrů do školní jídelny  
předpokládaná cena 80 000,00 Kč, skutečná cen 66 066,00 Kč

**e) Návrh na převod z rezervního fondu do fondu investic: 100 000,00Kč****f) Plán investic 2019 - návrh na čerpání fondu investic v r. 2019, který bude po zaúčtování případného převodu z rezervního fondu a odpisů činit 507 368,53,00 Kč:**

- pořízení konvektomatu do školní jídelny 450 000,00 Kč

Zdůvodnění:

Kapacita stávajícího konvektomatu je při kapacitě 700 jídel denně nedostačující.



**g) Vyúčtování závazného ukazatele v oblasti mezd včetně pojistného a odvodu do FKSP 2018:**

**Stanovený závazný ukazatel celkem:** 192 500,00 Kč

usnesení 2023/2017-RM 66 ze dne 19.12.2017

- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště 98 500,00 Kč

- mzdové prostředky na volnočasové aktivity (dohody o PP, PČ) 94 000,00 Kč

**Skutečně čerpáno celkem:** 287 572,44 Kč

- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště/příspěvek zřizovatel

98 500,00 Kč

- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště/dotace Úřadu práce

15 000,00 Kč

- mzdové prostředky na volnočasové aktivity (dohody o PP, PČ)/příspěvek zřizovatel

94 000,00 Kč

- mzdové prostředky na volnočasové aktivity (dohody o PP, PČ)/poplatky za kroužky-rodice

80 072,00 Kč

- excelence ZŠ ÚZ 33065/odvody FKSP

0,44 Kč

**Překročení celkem:**

**95 072,44 Kč**

**Zdůvodnění:**

**- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště:**

Překročení ve výši 15 000,00 Kč činí poskytnutá dotace Úřadu práce Přerov na správce hřiště. V době sestavování rozpočtu na rok 2018 jsme nevěděli, zda nám bude dotace ÚP Přerov poskytnuta. Žádost o tuto dotaci podáváme vždy v únoru příslušného kalendářního roku, tj. na rok 2018 se žádost podávala v únoru 2018. Dotace nám byla schválena v březnu 2018. V roce 2018 jsme zaměstnávali celkem 2 správce hřiště: V měsíci dubnu 2018 jsme zaměstnávali správce hřiště s dotací od ÚP na úvazek 1,-. Od května do října 2018 jsme zaměstnávali správce hřiště bez dotace z ÚP na úvazek 0,65. V současné době je nízká nezaměstnanost a najít vhodného uchazeče, který by vyhovoval podmínkám pro dotaci z ÚP na vytvoření pracovní příležitosti je obtížnější než v minulých letech. V dubnu 2018 nastoupil jeden správce hřiště, který byl placen z dotace ÚP, ale v průběhu měsíce si našel práci odpovídající jeho kvalifikaci, proto jsme od května zaměstnávali správce hřiště bez dotace ÚP (důchodce).

**- mzdové prostředky na volnočasové aktivity:**

Překročení ve výši 80 072,00 Kč bylo hrazeno z poplatků za kroužky (poplatky rodičů). V době sestavování návrhu rozpočtu na rok 2018 jsme vycházeli z předpokládaného počtu přihlášených dětí 125 a průměrného poplatku 800,00 Kč za 1 dítě. Předpokládané příjmy celkem 100 000,00 Kč (rozpis rozpočtu zřizovatele – účet 602). Ve školním roce 2017/2018 bylo celkem 8 kroužků (1 kroužek se z důvodu vysokého počtu dětí rozdělil na 2 skupiny) a 4 kroužky MŠ. Ve školním roce 2018/2019 je celkem 10 kroužků ZŠ a 6 kroužků MŠ. Celkové skutečné příjmy 175 650,00 Kč (+75 650,00 Kč).

**- navýšení mezd Excelence ZŠ ÚZ 33065:**

Překročení mzdových prostředků v celkové výši 0,44 Kč jsou prostředky na odvody FKSP.

Prostředky na krytí navýšení závazného ukazatele v oblasti mezd podařilo získat z jiných zdrojů než z rozpočtu zřizovatele, nebylo proto nutné žádat v průběhu roku 2018 o schválení navýšení závazného ukazatele.

**h) Výše stanoveného závazného ukazatele v oblasti mezd včetně pojistného a odvodu do FKSP 2019 v hlavní činnosti schválená usnesením 184/2019 – RM 5 ze dne 29. 1. 2019:**

492 500,00 Kč

- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště	98 500,00 Kč
- mzdové prostředky na volnočasové aktivity (dohody o PP, PČ)	94 000,00 Kč
- mzdové prostředky na speciálního pedagoga (psychologa)	300 000,00 Kč

**i) Odpisový plán 2019**

<i>Inv.č.</i>	<i>Název HIM</i>	<i>Pořizovací cena</i>	<i>Rok pořízení</i>	<i>Vstupní cena pro rok 2019</i>	<i>Odpis 2019</i>	<i>Vstupní cena pro rok 2020</i>
8/139	Server HPE Pro-Liant DL 360	98 918,00	2017	41 210,00	32 976,00	8 234,00
Skupina 1	Celkem				32 976,00	
8/126	Klimatizace	92 463,00	2009	9 195,00	9 195,00	0,00
Skupina 3	Celkem				9 195,00	
8/129	Zahradní domek	53 899,00	2011	0,00	0,00	0,00
8/130	Myčka nádobí	452 169,00	2012	0,00	0,00	0,00
8/131	Traktor XT 190	58 350,00	2013	0,00	0,00	0,00
8/132	Zahradní dřevěný altán	119 937,00	2013	0,00	0,00	0,00
8/133	El.kotel ELR 151	106 547,00	2013	0,00	0,00	0,00
8/134	Dřevěný přístřešek	89 853,00	2014	11 954,00	11 954,00	0,00
8/135	Lanovka -herní prvek	92 717,46	2014	12 325,46	12 325,46	0,00
8/136	Houpačka hnízdo -herní prvek	77 763,07	2014	10 319,07	10 319,07	0,00
8/137	Chladnička PO-LAIR CM 114	41 490,90	2016	22 806,90	8 304,00	14 502,90
8/138	Kotel elektrický Gastro HAAL/85 I	68 486,00	2016	38 794,00	13 704,00	25 090,00
8/140	Smažicí pánev el. FAGOR SBE9-10	96 679,00	2017	66 051,00	19 344,00	46 707,00
8/141	Mycí stroj SHA-RK RA 431 E	75 489,00	2017	52 827,00	15 108,00	37 719,00
8/142	Varný kotel elektrický KE-85-0	66 066,00	2018	61 658,00	13 224,00	48 434,00
Skupina 2	Celkem				104 282,53	
<b>Celkové odpisy za rok 2019</b>					<b>146 453,53</b>	

**j) Přehled v roce 2018 provedených veřejnosprávních kontrol s uvedením kontrolovaného období:** nebyly provedeny

**k) Přehled ostatních kontrol provedených v organizace v roce 2017 se stručným uvedením případných zjištění nedostatků a uložených sankcí.**

- 19.1.2018 – Všeobecná zdravotní pojišťovna Přerov – předmětem kontroly bylo dodržování ohlašovací povinnosti, stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, dodržování termínu splatnosti pojistného, dodržování ostatních povinností plátců pojistného a zasílání

kopíí záznamů o pracovních úrazech. Kontrolované období od 1.3.2015 do 30.11.2017. Nebyly shledány žádné závažné nedostatky.

- 18.4.2018 - Okresní práva sociálního zabezpečení – předmětem kontroly bylo plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Kontrolované období od 1.7.2015 do 30.4.2018. Nebyly shledány žádné závažné nedostatky
- 20.6.2018 v Praze – kontrola čerpání finančních prostředků „Pomáháme školám k úspěchu“. Kontrolované období rok 2016 a 2017. Nebyly shledány žádné nedostatky.
- 21.11.2018 – Úřad práce Přerov – předmětem kontroly bylo hospodaření s veřejnými prostředky, dohody o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. PRA-V-18/2017 – správce hřiště. Kontrolované období od 18.4.2017 do 30.9.2017. Nebyly shledány žádné nedostatky.

## 16 ZÁVĚR

Základní školství chápeme jako službu poskytovanou našim zákazníkům, žákům a rodičům. Poskytujeme kvalitní vzdělání, o čemž svědčí dlouhodobě dobré výsledky našich žáků ve srovnávacích testech, v soutěžích, v úspěšnosti žáků v prvních ročnících středních škol. Zvyšující se zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

Vytváříme prostředí vzájemného respektu, žáci se podílejí na řízení školy prostřednictvím Žákovského parlamentu. Jsme otevření k rodičům, výsledky své práce zveřejňujeme. V poskytování informací jsme jedna z nejotevřenějších škol na Hranicku.

Výborné výsledky naší školy jsou dílem všech zaměstnanců, tj. pedagogů mateřské školy, 1. a 2. stupně, vychovatelů, zaměstnanců jídelny a provozních zaměstnanců. Kvalitní práci odvádějí i vedoucí pracovníci na různých stupních řízení. Všem jim patří poděkování.

V Hranicích dne 9. 8. 2019

Vypracovali: Mgr. Radomír Habermann, ředitel školy  
Mgr. Miluše Kučírková, zástupkyně ředitele  
Mgr. Alena Hlaváčová, metodik prevence  
Mgr. Zuzana Smahlová, metodička Žákovského parlamentu  
Mgr. Ivana Krausová, výchovný poradce  
Jana Mrnušíková, ekonomka školy  
Bc. Pavlína Kuchaříková, vychovatelka školní družiny  
Bc. Martina Polláková, vedoucí učitelka MŠ  
Marta Pospíchalová, mzdová účetní školy

.....  
Mgr. Radomír Habermann